

**АВТНОМНАЯ НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КЫЗЫЛСКИЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»
ПОТРЕБИТЕЛЬСКОЙ КООПЕРАЦИИ**

Рассмотрено на заседании
Методсовета КТЭиП
Протокол № 20
«5» августа 2021 года

Утверждаю
Директор НОУ СПО КТЭиП ПК
О.П.Кондрашова
«10» августа 2021 года



**Аннотации
рабочих программ дисциплин
и профессиональных модулей по специальности среднего
профессионального образования
Специальность 38.02.01
Экономика бухгалтерский учет (по отраслям)**

Кызыл 2021 г.

1. Общие положения

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика бухгалтерский учет (по отраслям) базовой подготовки предполагает освоение обучающимися основной профессиональной образовательной программы (далее – ППСЗ) на базе основного общего образования в течение 2 лет 10 месяцев.

Настоящие аннотации учебных дисциплин (профессиональных модулей) составлены в соответствии с ФГОС СПО, Рабочим учебным планом специальности 38.02.01 Экономика бухгалтерский учет (по отраслям)

базовой подготовки и Аннотацией примерной основной профессиональной образовательной программы по данной специальности СПО, рекомендованной ФГАУ «ФИРО» и являются основой для разработки Рабочих учебных программ дисциплин и профессиональных модулей.

Аннотация учебной дисциплины

ОДБ.01 – РУССКИЙ ЯЗЫК

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью ОПОП в соответствии с ФГОС по специальности СПО 080114 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) базовой подготовки и предназначена для изучения в учреждениях среднего профессионального образования, реализующих образовательную программу среднего (полного) общего образования при подготовке специалистов среднего звена.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина входит в общеобразовательный цикл ОПОП специальностей СПО как базовая учебная дисциплина.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Цель:

- **воспитание** формирование представления о русском языке как духовной, нравственной и культурной ценности народа; осознание национального своеобразия русского языка; овладение культурой межнационального общения;
- **дальнейшее развитие и совершенствование** способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии; навыков самоорганизации и саморазвития; информационных умений и навыков;
- **освоение знаний** о русском языке как многофункциональной знаковой системе и общественном явлении; языковой норме и ее разновидностях; нормах речевого поведения в различных сферах общения;
- **овладение умениями** опознавать, анализировать, классифицировать языковые факты, оценивать их с точки зрения нормативности; различать функциональные разновидности языка и моделировать речевое поведение в соответствии с задачами общения;
- **применение** полученных знаний и умений в собственной речевой практике; повышение уровня речевой культуры, орфографической и пунктуационной грамотности.

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование общих компетенций: **ОК 1-10**.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать/понимать:

- связь языка и истории, культуры русского и других народов;
- смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;
- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;
- орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
- нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- осуществлять речевой самоконтроль;

- оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления; проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;
- создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в различных сферах общения;
- применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы;
- соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
- использовать основные приемы информационной переработки устного и письменного текста;
- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни.

4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Вид учебной работы	Объем часов
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	78
в том числе: практические занятия	48
Итоговая аттестация в форме <i>экзамена</i>	

5. Примерный тематический план учебной дисциплины

- Введение
- **Раздел 1.** Язык и речь. Функциональные стили речи
- **Раздел 2.** Лексика и фразеология
- **Раздел 3.** Фонетика, орфоэпия, графика, орфография
- **Раздел 4.** Морфемика, словообразование, орфография
- **Раздел 5.** Морфология и орфография
- **Раздел 6.** Служебные части речи
- **Раздел 7.** Синтаксис и пунктуация

Аннотация учебной дисциплины

ОДБ.02 – ЛИТЕРАТУРА

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью ОПОП в соответствии с ФГОС по специальности СПО 080114 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) базовой подготовки и предназначена для изучения в учреждениях среднего профессионального образования, реализующих образовательную программу среднего (полного) общего образования, при подготовке специалистов среднего звена.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина входит в общеобразовательный цикл ОПОП специальностей СПО как базовая учебная дисциплина.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Цель:

- освоение знаний о современном состоянии развития литературы и методах литературы как науки; знакомство с наиболее важными идеями и достижениями русской литературы, оказавшими определяющее влияние на развитие мировой литературы и культуры;
- овладение умениями применять полученные знания для объяснения явлений окружающего мира, восприятия информации литературного и общекультурного содержания, получаемой из СМИ, ресурсов Интернета, специальной и научно-популярной литературы;
- развитие интеллектуальных, творческих способностей и критического мышления в ходе проведения простейших наблюдений и исследований, анализа явлений, восприятия и интерпретации литературной и общекультурной информации;
- воспитание убежденности в возможности познания законов развития общества и использования достижений русской литературы для развития цивилизации и повышения качества жизни;
- применение знаний по литературе в профессиональной деятельности и повседневной жизни для обеспечения безопасности жизнедеятельности;
- грамотного использования современных технологий; охраны здоровья, окружающей среды

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование общих компетенций: **ОК 1-10**.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать/понимать:

- образную природу словесного искусства; содержание изученных литературных произведений;
- основные факты жизни и творчества писателей-классиков XIX–XX вв.;
- основные закономерности историко-литературного процесса и черты литературных направлений;
- основные теоретико-литературные понятия;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- воспроизводить содержание литературного произведения; анализировать и интерпретировать художественное произведение, используя сведения по истории и

теории литературы (тематика, проблематика, нравственный пафос, система образов, особенности композиции, изобразительно-выразительные средства языка, художественная деталь);

- анализировать эпизод (сцену) изученного произведения, объяснять его связь с проблематикой произведения;
- соотносить художественную литературу с общественной жизнью и культурой;
- раскрывать конкретно-историческое и общечеловеческое содержание изученных литературных произведений;
- выявлять «сквозные» темы и ключевые проблемы русской литературы;
- соотносить произведение с литературным направлением эпохи;
- определять род и жанр произведения; сопоставлять литературные произведения;
- выявлять авторскую позицию; выразительно читать изученные произведения (или их фрагменты), соблюдая нормы литературного произношения;
- аргументировано формулировать свое отношение к прочитанному произведению;
- писать рецензии на прочитанные произведения и сочинения разных жанров на литературные темы;
- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни.

4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Вид учебной работы	Объем часов
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	117
в том числе: практические занятия	30
Итоговая аттестация в форме <i>дифзачет</i>	

5. Примерный тематический план учебной дисциплины

- **Раздел 1.** Литература XIX века
- Введение
- Русская литература первой половины XIX века
- Русская литература второй половины XIX века
- Зарубежная литература (обзор)
- **Раздел 2.** Литература XX века
- Введение
- Русская литература на рубеже веков
- Поэзия начала XX века
- Литература 20-х г.г. (обзор)
- Литература 30-х – начала 40-х г.г. (обзор)
- Литература русского Зарубежья
- Литература периода Великой Отечественной войны и первых послевоенных лет
- Литература 50–80-х г. (обзор)
- Русская литература последних лет (обзор)
- Зарубежная литература (обзор)
- **Раздел 3.** Произведения для бесед по современной литературе

Анотация учебной дисциплины

ОДБ.03 – ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью ОПОП в соответствии с ФГОС по специальности СПО 080114 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) базовой подготовки и предназначена для изучения в учреждениях среднего профессионального образования, реализующих образовательную программу среднего (полного) общего образования, при подготовке специалистов среднего звена.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина входит в общеобразовательный цикл ОПОП специальностей СПО как базовая учебная дисциплина.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Цель:

- **дальнейшее развитие** иноязычной коммуникативной компетенции (речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной, учебно-познавательной):
 - **речевая компетенция** – совершенствование коммуникативных умений в четырех основных видах речевой деятельности (говорении, аудировании, чтении и письме);
 - умений планировать свое речевое и неречевое поведение;
 - **языковая компетенция** – овладение новыми языковыми средствами в соответствии с отобранными темами и сферами общения: увеличение объема используемых лексических единиц; развитие навыков оперирования языковыми единицами в коммуникативных целях;
 - **социокультурная компетенция** – увеличение объема знаний о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка, совершенствование умений строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике, формирование умений выделять общее и специфическое в культуре родной страны и страны изучаемого языка;
 - **компенсаторная компетенция** – дальнейшее развитие умений объясняться в условиях дефицита языковых средств при получении и передаче иноязычной информации;
 - **учебно-познавательная компетенция** – развитие общих и специальных учебных умений, позволяющих совершенствовать учебную деятельность по овладению иностранным языком, удовлетворять с его помощью познавательные интересы в других областях знания;
- **развитие и воспитание** способности и готовности к самостоятельному и непрерывному изучению иностранного языка, дальнейшему самообразованию с его помощью, использованию иностранного языка в других областях знаний; способности к самооценке через наблюдение за собственной речью на родном и иностранном языках; личностному самоопределению в отношении будущей профессии; формирование качеств гражданина и патриота.

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование общих компетенций: **ОК 1-10**.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать/понимать:

- значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и с соответствующими ситуациями общения;
- языковой материал: идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета, перечисленные в разделе «Языковой материал» и обслуживающие ситуации общения в рамках изучаемых тем;
- новые значения изученных глагольных форм (видо-временных, неличных), средства и способы выражения модальности; условия, предположения, причины, следствия, побуждения к действию;
- лингвострановедческую, страноведческую и социокультурную информацию, расширенную за счет новой тематики и проблематики речевого общения;
- тексты, построенные на языковом материале повседневного и профессионального общения, в том числе инструкции и нормативные документы по специальностям СПО.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями/суждениями, диалог-побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения в бытовой, социокультурной и учебно-трудовой сферах, используя аргументацию, эмоционально-оценочные средства;
- рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных/прослушанных текстов;
- описывать события, излагать факты, делать сообщения;
- создавать словесный социокультурный портрет своей страны и страны/стран изучаемого языка на основе разнообразной страноведческой и культуроведческой информации; понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения;
- понимать основное содержание аутентичных аудио- или видеотекстов познавательного характера на темы, предлагаемые в рамках курса, выборочно извлекать из них необходимую информацию;
- оценивать важность/новизну информации, определять свое отношение к ней: читать аутентичные тексты разных стилей (публицистические, художественные, научно-популярные и технические), используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, просмотровое/поисковое) в зависимости от коммуникативной задачи;
- описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера;
- заполнять различные виды анкет, сообщать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка;
- использовать приобретенные знания и умения в практической и профессиональной деятельности, повседневной жизни

4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Вид учебной работы	Объем часов
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	117
в том числе: практические занятия	87
Итоговая аттестация в форме <i>дифзачет</i>	

5. Примерный тематический план учебной дисциплины

- Введение

- Основной модуль
 - Описание людей (внешность, характер, личностные качества, профессии)
 - Межличностные отношения
 - Человек, здоровье, спорт
 - Город, деревня, инфраструктура
 - Природа и человек (климат, погода, экология)
 - Научно-технический прогресс
 - Повседневная жизнь, условия жизни
 - Досуг
 - Новости, средства массовой информации
 - Навыки общественной жизни (повседневное поведение, профессиональные навыки и умения)
 - Культурные и национальные традиции, краеведение, обычаи и праздники
 - Государственное устройство, правовые институты
- 2. Профессионально направленный модуль
- 2.1. Модуль SocialEnglish
 - Функциональный язык (выражение согласия, несогласия; высказывание и запрашивание мнения; аргументация, контраргументация; просьба о помощи, предложение помощи)
 - Организация сферы обслуживания
 - Переписка
 - Питание, напитки
 - Правила этикета (пунктуальность, подарки, одежда, угощение, общепринятые правила поведения и темы для разговора; запретные темы; продолжительность визита, прощание и уход)
- 2.2. Модуль BusinessEnglish
 - Профессии и профессиональные качества, карьера, должности
 - Банки, финансовые инструменты, расчеты
 - Корпоративное устройство
 - Деловая переписка
 - Новости, средства массовой информации
 - Реклама

Аннотация учебной дисциплины

ОДБ.04 – ИСТОРИЯ

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью ОПОП в соответствии с ФГОС по специальности СПО 080114 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) базовой подготовки и предназначена для изучения в учреждениях среднего профессионального образования, реализующих образовательную программу среднего (полного) общего образования при подготовке специалистов среднего звена.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина входит в общеобразовательный цикл ОПОП специальностей СПО как базовая учебная дисциплина.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Цель:

- **воспитание** гражданственности, национальной идентичности, развитие мировоззренческих убеждений учащихся на основе осмысления ими исторически сложившихся культурных, религиозных, этнонациональных традиций, нравственных и социальных установок, идеологических доктрин;
- **развитие** способности понимать историческую обусловленность явлений и процессов современного мира, определять собственную позицию по отношению к окружающей реальности, соотносить свои взгляды и принципы с исторически возникшими мировоззренческими системами;
- **освоение** систематизированных знаний об истории человечества, формирование целостного представления о месте и роли России во всемирно-историческом процессе;
- **овладение** умениями и навыками поиска, систематизации и комплексного анализа исторической информации;
- **формирование** исторического мышления — способности рассматривать события и явления с точки зрения их исторической обусловленности, сопоставлять различные версии и оценки исторических событий и личностей, определять собственное отношение к дискуссионным проблемам прошлого и современности.

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование общих компетенций: **ОК 1-10**.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать/понимать:

- основные факты, процессы и явления, характеризующие целостность отечественной и всемирной истории;
- периодизацию всемирной и отечественной истории;
- современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории;
- особенности исторического пути России, ее роль в мировом сообществе;
- основные исторические термины и даты;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд);
- различать в исторической информации факты и мнения, исторические описания и исторические объяснения;
- устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, пространственные и временные рамки изучаемых исторических процессов и явлений;
- представлять результаты изучения исторического материала в формах конспекта, реферата, рецензии;
- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни.

4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Вид учебной работы	Объем часов
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	117
в том числе: практические занятия	87
Итоговая аттестация в форме <i>дифзачет</i>	

5. Примерный тематический план учебной дисциплины

- Введение
- 1. Древнейшая стадия истории человечества
- 2. Цивилизации Древнего мира
- 3. Цивилизации Запада и Востока в Средние века
- 4. История России с древнейших времен до конца XVII века
- 5. Истоки индустриальной цивилизации: страны Западной Европы в XVI-XVIII вв.
- 6. Россия в XVIII веке
- 7. Становление индустриальной цивилизации
- 8. Процесс модернизации в традиционных обществах Востока
- 9. Россия в XIX веке
- 10. От Новой истории к Новейшей
- 11. Между мировыми войнами
- 12. Вторая мировая война
- 13. Мир во второй половине XX века
- 14. СССР в 1945—1991 гг.
- 15. Россия и мир на рубеже XX-XXI веков

Аннотация учебной дисциплины

ОДБ.05 – ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ (ВКЛЮЧАЯ ЭКОНОМИКА, ПРАВО)

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью ОПОП в соответствии с ФГОС по специальности СПО 080114 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) базовой подготовки и предназначена для изучения в учреждениях среднего профессионального образования, реализующих образовательную программу среднего (полного) общего образования при подготовке специалистов среднего звена.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина входит в общеобразовательный цикл ОПОП специальностей СПО как базовая учебная дисциплина.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Цель:

- **развитие** личностив период ранней юности, ее духовно-нравственной и политической культуры, социального поведения, основанного на уважении принятых в обществе норм, способности к личному самоопределению и самореализации;
- **воспитание** гражданской ответственности, национальной идентичности, толерантности, приверженности гуманистическим и демократическим ценностям, закрепленным в Конституции Российской Федерации;
- **овладение системой знаний** об обществе, его сферах, необходимых для успешного взаимодействия с социальной средой и выполнения типичных социальных ролей человека и гражданина;
- **овладение умением** получать и осмысливать социальную информацию, освоение способов познавательной, коммуникативной, практической деятельности, необходимых для участия в жизни гражданского общества и государства;
- **формирование опыта** применения полученных знаний и умений для решения типичных задач в области социальных отношений; гражданской и общественной деятельности, межличностных отношений, отношений между людьми различных национальностей и вероисповеданий, в семейно-бытовой сфере; для соотнесения своих действий и действий других людей с нормами поведения, установленными законом.

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование общих компетенций: **ОК 1-10**.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать/понимать:

- биосоциальную сущность человека, основные этапы и факторы социализации личности, место и роль человека в системе общественных отношений;
- тенденции развития общества в целом как сложной динамичной системы, а также важнейших социальных институтов;
- необходимость регулирования общественных отношений, сущность социальных норм, механизмы правового регулирования;
- особенности социально-гуманитарного познания;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- **характеризовать** основные социальные объекты, выделяя их существенные признаки, закономерности развития;
- **анализировать** актуальную информацию о социальных объектах, выявляя их общие черты и различия; устанавливать соответствия между существенными чертами и признаками изученных социальных явлений и обществоведческими терминами и понятиями;
- **объяснять** причинно-следственные и функциональные связи изученных социальных объектов (включая взаимодействия человека и общества, важнейших социальных институтов, общества и природной среды, общества и культуры, взаимосвязи подсистем и элементов общества);
- **раскрывать на примерах** изученные теоретические положения и понятия социально-экономических и гуманитарных наук;
- **осуществлять поиск** социальной информации, представленной в различных знаковых системах (текст, схема, таблица, диаграмма, аудиовизуальный ряд); извлекать из неадаптированных оригинальных текстов (правовых, научно-популярных, публицистических и др.) знания по заданным темам; систематизировать, анализировать и обобщать неупорядоченную социальную информацию; различать в ней факты и мнения, аргументы и выводы;
- **оценивать** действия субъектов социальной жизни, включая личность, группы, организации, с точки зрения социальных норм, экономической рациональности;
- **формулировать** на основе приобретенных обществоведческих знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам;
- **подготавливать** устное выступление, творческую работу по социальной проблематике;
- **применять** социально-экономические и гуманитарные знания в процессе решения познавательных задач по актуальным социальным проблемам; использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни.

4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Вид учебной работы	Объем часов
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	150
в том числе: практические занятия	100
Итоговая аттестация в форме экзамена	

5. Примерный тематический план учебной дисциплины

- Введение
- 1. Начала философских и психологических знаний о человеке и обществе
- 1.1. Природа человека, врожденные и приобретенные качества
- 1.2. Общество как сложная система
- 2. Основы знаний о духовной культуре человека и общества
- 2.1. Духовная культура личности и общества
- 2.2. Наука и образование в современном мире
- 2.3. Мораль, искусство и религия как элементы – духовной культуры
- 3. Социальные отношения
- 3.1. Социальная роль и стратификация

- 3.2. Социальные нормы и конфликты
- 3.3. Важнейшие социальные общности и группы
- 4. Политика как общественное явление
- 4.1. Политика и власть. Государство в политической системе
- 4.2. Участники политического процесса

Аннотация учебной дисциплины

ОДБ.06 – ГЕОГРАФИЯ

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью ОПОП в соответствии с ФГОС по специальности СПО 080114 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) базовой подготовки и предназначена для изучения в учреждениях среднего профессионального образования, реализующих образовательную программу среднего (полного) общего образования, при подготовке специалистов среднего звена.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина входит в общеобразовательный цикл ОПОП специальностей СПО как базовая учебная дисциплина.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Цель:

- освоение системы географических знаний о целостном, многообразном и динамично изменяющемся мире, взаимосвязи природы, населения и хозяйства на всех территориальных уровнях, географических аспектов глобальных проблем человечества и путей их решения, методах изучения географического пространства, разнообразии его объектов и процессов;
- овладение умениями сочетать глобальный, региональный и локальный подходы для описания и анализа природных, социально-экономических, геоэкологических процессов и явлений;
- развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей посредством ознакомления с важнейшими географическими особенностями и проблемами мира, его регионов и крупнейших стран;
- воспитание патриотизма, уважения к другим народам и культурам, бережного отношения к окружающей среде;
- использование в практической деятельности и повседневной жизни разнообразных географических методов, знаний и умений, а также географической информации;
- нахождение и применение географической информации, включая карты, статистические материалы, геоинформационные системы и ресурсы Интернета, для правильной оценки важнейших социально-экономических вопросов международной жизни;
- геополитической и геоэкономической ситуации в России, других странах и регионах мира, тенденций их возможного развития;
- понимание географической специфики крупных регионов и стран мира в условиях стремительного развития международного туризма и отдыха, деловых и образовательных программ, телекоммуникаций, простого общения.

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование общих компетенций: **ОК 1-10**.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать/понимать:

- основные географические понятия и термины;
- традиционные и новые методы географических исследований;
- особенности размещения основных видов природных ресурсов, их главные

месторождения и территориальные сочетания;

- численность и динамику населения мира, отдельных регионов и стран, их этногеографическую специфику;
- различия в уровне и качестве жизни населения, основные направления миграций;
- проблемы современной урбанизации; географические аспекты отраслевой и территориальной структуры мирового хозяйства, размещения его основных отраслей;
- географическую специфику отдельных стран и регионов, их различия по уровню социально-экономического развития, специализации в системе международного географического разделения труда;
- географические аспекты глобальных проблем человечества; особенности современного геополитического и геоэкономического положения России, ее роль в международном географическом разделении труда.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- определять и сравнивать по разным источникам информации географические тенденции развития природных, социально-экономических и геоэкологических объектов, процессов и явлений;
- оценивать и объяснять ресурсообеспеченность отдельных стран и регионов мира, их демографическую ситуацию, уровни урбанизации и территориальной концентрации населения и производства, степень природных, антропогенных и техногенных изменений отдельных территорий;
- применять разнообразные источники географической информации для проведения наблюдений за природными, социально-экономическими и геоэкологическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями под влиянием разнообразных факторов;
- составлять комплексную географическую характеристику регионов и стран мира;
- таблицы, картосхемы, диаграммы, простейшие карты, модели, отражающие географические закономерности различных явлений и процессов, их территориальные взаимодействия;
- сопоставлять географические карты различной тематики; использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни

4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	60
в том числе: практические занятия	30
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	16
Итоговая аттестация в форме <i>дифзачета</i>	

5. Примерный тематический план учебной дисциплины

- Введение
- 1. Источники географической информации
- 2. Политическая карта мира
- 3. География населения мира
- 4. География мировых природных ресурсов
- 5. География мирового хозяйства
- 6. Регионы и страны мира

- 7. Россия в современном мире
- 8. Географические аспекты современных глобальных проблем человечества

Аннотация учебной дисциплины

ОДБ.07 – ЕСТЕСТВОЗНАНИЕ (ВКЛЮЧАЯ ХИМИЮ, БИОЛОГИЮ И ФИЗИКУ)

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью ОПОП в соответствии с ФГОС по специальности СПО 080114 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) базовой подготовки и предназначена для изучения в учреждениях среднего профессионального образования, реализующих образовательную программу среднего (полного) общего образования, при подготовке специалистов среднего звена.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина входит в общеобразовательный цикл ОПОП специальностей СПО как базовая учебная дисциплина.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Цель:

- освоение знаний о современной естественно-научной картине мира и методах естественных наук;
- знакомство с наиболее важными идеями и достижениями естествознания, оказавшими определяющее влияние на развитие техники и технологий;
- овладение умениями применять полученные знания для объяснения явлений окружающего мира, восприятия информации естественно-научного и специального (профессионально значимого) содержания, получаемой из СМИ, ресурсов Интернета, специальной и научно-популярной литературы;
- развитие интеллектуальных, творческих способностей и критического мышления в ходе проведения простейших исследований, анализа явлений, восприятия и интерпретации естественно-научной информации;
- воспитание убежденности в возможности познания законов природы и использования достижений естественных наук для развития цивилизации и повышения качества жизни;
- применение естественно-научных знаний в профессиональной деятельности и повседневной жизни для обеспечения безопасности жизнедеятельности;
- грамотного использования современных технологий; охраны здоровья, окружающей среды.

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование общих компетенций: **ОК 1-10**.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать/понимать:

- смысл понятий: естественнонаучный метод познания, электромагнитное поле, электромагнитные волны, квант, эволюция Вселенной, большой взрыв, Солнечная система, галактика, периодический закон, химическая связь, химическая реакция, макромолекула, белок, катализатор, фермент, клетка, дифференциация клеток, ДНК, вирус, биологическая эволюция, биоразнообразие, организм, популяция, экосистема, биосфера, энтропия, самоорганизация;
- вклад великих ученых в формирование современной естественно-научной картины мира;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- приводить примеры экспериментов и (или) наблюдений, обосновывающих: атомно-молекулярное строение вещества, существование электромагнитного поля и взаимосвязь электрического и магнитного полей, волновые и корпускулярные свойства света, необратимость тепловых процессов, разбегание галактик, зависимость свойств вещества от структуры молекул, зависимость скорости химической реакции от температуры и катализаторов, клеточное строение живых организмов, роль ДНК как носителя наследственной информации, эволюцию живой природы, превращения энергии и вероятностный характер процессов в живой и неживой природе, взаимосвязь компонентов экосистемы, влияние деятельности человека на экосистемы;
- объяснять прикладное значение важнейших достижений в области естественных наук для: развития энергетики, транспорта и средств связи, получения синтетических материалов с заданными свойствами, создания биотехнологий, лечения инфекционных заболеваний, охраны окружающей среды;
- выдвигать гипотезы и предлагать пути их проверки, делать выводы на основе экспериментальных данных, представленных в виде графика, таблицы или диаграммы;
- работать с естественно-научной информацией, содержащейся в сообщениях СМИ, интернет-ресурсах, научно-популярной литературе: владеть методами поиска, выделять смысловую основу и оценивать достоверность информации;
- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для: оценки влияния на организм человека электромагнитных волн и радиоактивных излучений;
- энергосбережения;
- безопасного использования материалов и химических веществ в быту;
- профилактики инфекционных заболеваний, никотиновой, алкогольной и наркотической зависимостей; осознанных личных действий по охране окружающей среды.

4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Вид учебной работы	Объем часов
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	150
в том числе: практические занятия	42
Итоговая аттестация в форме <i>дифзачета</i>	

5. Примерный тематический план учебной дисциплины

- Раздел 1. Физика
- Тема 1.1. Механика
- Тема 1.2. Тепловые явления
- Тема 1.3. Электромагнитные явления
- Тема 1.4. Строение атома и квантовая физика
- Раздел 2. Химия с элементами экологии
- Тема 2.1. Вода, растворы
- Тема 2.2. Химические процессы в атмосфере
- Тема 2.3. Химия и организм человека
- Раздел 3. Биология с элементами экологии

- Тема 3.1. Наиболее общие представления о жизни
- Тема 3.2. Организм человека и основные проявления его жизнедеятельности
- Тема 3.3. Человек и окружающая среда

Аннотация учебной дисциплины

ОДБ.08 – ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью ОПОП в соответствии с ФГОС по специальности СПО 080114 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) базовой подготовки и предназначена для изучения в учреждениях среднего профессионального образования, реализующих образовательную программу среднего (полного) общего образования, при подготовке специалистов среднего звена.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина входит в общеобразовательный цикл ОПОП специальностей СПО как базовая учебная дисциплина.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Цель:

- развитие физических качеств и способностей, совершенствование функциональных возможностей организма, укрепление индивидуального здоровья;
- формирование устойчивых мотивов и потребностей в бережном отношении к собственному здоровью, в занятиях физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельностью;
- овладение технологиями современных оздоровительных систем физического воспитания, обогащение индивидуального опыта занятий специально-прикладными физическими упражнениями и базовыми видами спорта;
- овладение системой профессионально и жизненно значимых практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление физического и психического здоровья;
- освоение системы знаний о занятиях физической культурой, их роли и значении в формировании здорового образа жизни и социальных ориентаций;
- приобретение компетентности в физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, овладение навыками творческого сотрудничества в коллективных формах занятий физическими упражнениями.

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование общих компетенций: **ОК 1-10.**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать/понимать:

- влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний, вредных привычек и увеличение продолжительности жизни;
- способы контроля и оценки индивидуального физического развития и физической подготовленности;
- правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, композиции ритмической и аэробной гимнастики, комплексы упражнений атлетической гимнастики;

- выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации;
- проводить самоконтроль при занятиях физическими упражнениями;
- преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения;
- выполнять приемы защиты и самообороны, страховки и самостраховки;
- осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой;
- выполнять контрольные нормативы, предусмотренные государственным стандартом по легкой атлетике, гимнастике, плаванию и лыжам при соответствующей тренировке, с учетом состояния здоровья и функциональных возможностей своего организма;
- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни.

4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Вид учебной работы	Объем часов
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	160
в том числе: практические занятия	158
Итоговая аттестация в форме <i>зачета</i>	

5. Примерный тематический план учебной дисциплины

- Раздел 1. Теоретическая часть
- Введение
- 1. Основы здорового образа жизни. Физическая культура в обеспечении здоровья
- 2. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями
- 3. Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом. Контроль уровня совершенствования профессионально важных психофизиологических качеств
- 4. Психофизиологические основы учебного и производственного труда. Средства физической культуры в регулировании работоспособности
- 5. Физическая культура в профессиональной деятельности специалиста
- Раздел 2. Практическая часть
- 1. Легкая атлетика. Кроссовая подготовка
- 2. Гимнастика (ППФП)
- 3. Спортивные игры (по выбору)
- 4. Плавание
- 5. Виды спорта по выбору

Аннотация учебной дисциплины

ОДБ.09 – ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ОБЖ)

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью ОПОП в соответствии с ФГОС по специальности СПО 080114 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) базовой подготовки и предназначена для изучения в учреждениях среднего профессионального образования, реализующих образовательную программу среднего (полного) общего образования, при подготовке специалистов среднего звена.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина входит в общеобразовательный цикл ОПОП специальностей СПО как базовая учебная дисциплина.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Цель:

- **освоение знаний** о безопасном поведении человека в опасных и чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера;
- о здоровье и здоровом образе жизни;
- о государственной системе защиты населения от опасных и чрезвычайных ситуаций;
- об обязанностях граждан по защите государства;
- **воспитание** ценностного отношения к здоровью и человеческой жизни; чувства уважения к героическому наследию России и ее государственной символике, патриотизма и долга по защите Отечества;
- **развитие** черт личности, необходимых для безопасного поведения в чрезвычайных ситуациях и при прохождении военной службы;
- бдительности по предотвращению актов терроризма;
- потребности ведения здорового образа жизни;
- **овладение умениями** оценивать ситуации, опасные для жизни и здоровья;
- действовать в чрезвычайных ситуациях;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты;
- оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим.

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование общих компетенций: **ОК 1-10**.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать/понимать:

- основные составляющие здорового образа жизни и их влияние на безопасность жизнедеятельности личности;
- репродуктивное здоровье и факторы, влияющие на него;
- потенциальные опасности природного, техногенного и социального происхождения, характерные для региона проживания;
- основные задачи государственных служб по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- основы российского законодательства об обороне государства и воинской обязанности граждан; порядок первоначальной постановки на воинский учет, медицинского

- освидетельствования, призыва на военную службу;
- состав и предназначение Вооруженных Сил Российской Федерации;
- основные права и обязанности граждан до призыва на военную службу, во время прохождения военной службы и пребывания в запасе;
- основные виды военно-профессиональной деятельности;
- особенности прохождения военной службы по призыву и контракту, альтернативной гражданской службы;
- требования, предъявляемые военной службой к уровню подготовленности призывника;
- предназначение, структуру и задачи РСЧС;
- предназначение, структуру и задачи гражданской обороны.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: владеть

- способами защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- пользоваться средствами индивидуальной и коллективной защиты;
- оценивать уровень своей подготовленности и осуществлять осознанное самоопределение по отношению к военной службе;
- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни.

4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Вид учебной работы	Объем часов
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	88
в том числе: практические занятия	50
Итоговая аттестация в форме <i>дифзачета</i>	

5. Примерный тематический план учебной дисциплины (совместное обучение юношей и девушек)

- Введение
- 1. Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья
- 2. Государственная система обеспечения безопасности населения
- 3. Основы обороны государства и воинская обязанность
- 4. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни

Аннотация учебной дисциплины

ОДП.03 – МАТЕМАТИКА

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью ОПОП в соответствии с ФГОС по специальности СПО 080114 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) базовой подготовки и предназначена для изучения в учреждениях среднего профессионального образования, реализующих образовательную программу среднего (полного) общего образования при подготовке специалистов среднего звена.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина входит в общеобразовательный цикл ОПОП специальностей СПО как профильная учебная дисциплина.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Цель:

- формирование представлений о математике как универсальном языке науки, средстве моделирования явлений и процессов, об идеях и методах математики;
- развитие логического мышления, пространственного воображения, алгоритмической культуры, критичности мышления на уровне, необходимом для будущей профессиональной деятельности, для продолжения образования и самообразования;
- овладение математическими знаниями и умениями, необходимыми в повседневной жизни, для изучения смежных естественно-научных дисциплин на базовом уровне и дисциплин профессионального цикла, для получения образования в областях, не требующих углубленной математической подготовки;
- воспитание средствами математики культуры личности, понимания значимости математики для научно-технического прогресса, отношения к математике как к части общечеловеческой культуры через знакомство с историей развития математики, эволюцией математических идей.

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование общих компетенций: **ОК 1-10.**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать/понимать:

- значение математической науки для решения задач, возникающих в теории и практике;
- широту и в то же время ограниченность применения математических методов к анализу и исследованию процессов и явлений в природе и обществе;
- значение практики и вопросов, возникающих в самой математике для формирования и развития математической науки;
- историю развития понятия числа, создания математического анализа, возникновения и развития геометрии;
- универсальный характер законов логики математических рассуждений, их применимость во всех областях человеческой деятельности;
- вероятностный характер различных процессов окружающего мира.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- АЛГЕБРА

- Выполнять арифметические действия над числами, сочетая устные и письменные приемы;
 - находить приближенные значения величин и погрешности вычислений (абсолютная и относительная);
 - сравнивать числовые выражения; находить значения корня, степени, логарифма, тригонометрических выражений на основе определения, используя при необходимости инструментальные средства; пользоваться приближенной оценкой при практических расчетах;
 - выполнять преобразования выражений, применяя формулы, связанные со свойствами степеней, логарифмов, тригонометрических функций.
 - Функции и графики — вычислять значение функции по заданному значению аргумента при различных способах задания функции;
 - определять основные свойства числовых функций, иллюстрировать их на графиках;
 - строить графики изученных функций, иллюстрировать по графику свойства элементарных функций; использовать понятие функции для описания и анализа зависимостей величин.
 - Начала математического анализа — находить производные элементарных функций;
 - использовать производную для изучения свойств функций и построения графиков; применять производную для проведения приближенных вычислений, решать задачи прикладного характера на нахождение наибольшего и наименьшего значения;
 - вычислять в простейших случаях площади и объемы с использованием определенного интеграла.
 - Уравнения и неравенства — решать рациональные, показательные, логарифмические, тригонометрические уравнения, сводящиеся к линейным и квадратным, а также аналогичные неравенства и системы;
 - использовать графический метод решения уравнений и неравенств;
 - изображать на координатной плоскости решения уравнений, неравенств и систем с двумя неизвестными;
 - оставлять и решать уравнения и неравенства, связывающие неизвестные величины в текстовых (в том числе прикладных) задачах.
 - Комбинаторика, статистика и теория вероятностей
 - решать простейшие комбинаторные задачи методом перебора, а также с использованием известных формул;
 - вычислять в простейших случаях вероятности событий на основе подсчета числа исходов;
- ГЕОМЕТРИЯ
- Распознавать на чертежах и моделях пространственные формы;
 - соотносить трехмерные объекты с их описаниями, изображениями;
 - описывать взаимное расположение прямых и плоскостей в пространстве, аргументировать свои суждения об этом расположении;
 - анализировать в простейших случаях взаимное расположение объектов в пространстве;

- изображать основные многогранники и круглые тела;
- выполнять чертежи по условиям задач;
- строить простейшие сечения куба, призмы, пирамиды; решать планиметрические и простейшие стереометрические задачи на нахождение геометрических величин (длин, углов, площадей, объемов);
- использовать при решении стереометрических задач планиметрические факты и методы;
- проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач;
- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни

4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Вид учебной работы	Объем часов
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	234
в том числе: практические занятия	187
Итоговая аттестация в форме экзамена	

5. Примерный тематический план учебной дисциплины

Наименование темы	Содержательные линии
Введение	
(алгебра, начала математического анализа, комбинаторика, статистика и теория вероятностей, геометрия)	
Развитие понятия о числе	Алгебраическая
Корни, степени и логарифмы	Алгебраическая, теоретико-функциональная, уравнений и неравенств
Прямые и плоскости в пространстве	Геометрическая
Элементы комбинаторики	Стохастическая
Координаты и векторы	Геометрическая
Основы тригонометрии	Алгебраическая, теоретико-функциональная, уравнений и неравенств
Функции, их свойства и графики. Степенные, показательные, логарифмические и тригонометрические функции	Теоретико-функциональная
Многогранники	Геометрическая
Тела и поверхности вращения	Геометрическая
Начала математического анализа	Теоретико-функциональная
Измерения в геометрии	Геометрическая, теоретико-функциональная
Элементы теории вероятностей. Элементы математической статистики	Стохастическая
Уравнения и неравенства	Уравнений и неравенств

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ИНФОРМАТИКА

Цель дисциплины:

- освоение знаний, составляющих основу научных представлений об информации, информационных процессах, системах, технологиях и моделях; овладение умениями работать с различными видами информации с помощью компьютера и других средств информационных и коммуникационных технологий (ИКТ), организовывать собственную информационную деятельность и планировать ее результаты;
- развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей средствами ИКТ;
- воспитание ответственного отношения к информации с учетом правовых и этических аспектов ее распространения; избирательного отношения к полученной информации;
- выработка навыков применения средств ИКТ в повседневной жизни, при выполнении индивидуальных и коллективных проектов, в учебной деятельности, дальнейшем освоении профессий, востребованных на рынке труда.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина принадлежит к математическому и общему естественнонаучному циклу.

Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен уметь:

- основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации.

В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен знать:

- использовать базовые системные программные продукты;
- использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 65 час.;
- Форма контроля – дифференцированный зачет.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины **ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ**

Цель дисциплины:

Формирование представления о философии, разнообразных философских школах, направлениях как зарубежной, так и отечественной философии; овладение основами философской терминологии; формирование мировоззрения, активной жизненной позиции.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл основной профессиональной образовательной программы.

Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста.

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные категории и понятия философии;
- роль философии в жизни человека и общества;
- основы философского учения о бытии;
- сущность процесса познания;
- основы научной, философской и религиозной картин мира;
- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося – 56 час., в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 48 час.;
- самостоятельной работы обучающегося – 8 час.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины **ИСТОРИЯ**

Цель дисциплины:

Формирование целостного видения исторического процесса в единстве всех его характеристик.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл основной профессиональной образовательной программы.

Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации

в России и мире; выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);
- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI в.;
- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;
- назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности; о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 48 час.;
- форма контроля – дифференцированный зачет

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Цель дисциплины:

Обучение практическому владению разговорно-бытовой речью и деловым языком специальности для активного применения, как в повседневной, так и в профессиональной деятельности.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл основной профессиональной образовательной программы.

Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарём) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарём) иностранных текстов профессиональной направленности.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 108 час.;
- форма контроля – дифференцированный зачет

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

Цель дисциплины:

Формирование физической культуры личности и способности направленного использования различных средств и методов физической культуры для охранения и укрепления здоровья, психофизической и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл основной профессиональной образовательной программы.

Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен знать: о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 160 час.;
- Форма контроля – зачет/дифференцированный зачет

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: является дисциплиной общего гуманитарного и социально-экономического цикла.

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины.

Обучающийся в ходе освоения учебной дисциплины должен уметь:

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;

Обучающийся в ходе освоения учебной дисциплины должен знать:

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения; роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины: аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 32 часа. Промежуточная аттестация по

учебной дисциплине – дифференцированный зачет

Аннотации рабочих программ дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины МАТЕМАТИКА

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина принадлежит к математическому и общему естественнонаучному циклу.

Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен уметь:

- использовать методы линейной алгебры;
- производить действия над элементами комбинаторики; вычислять вероятность события;
- определять математическое ожидание, дисперсию и среднее квадратическое отклонение;

В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен знать:

основные понятия и методы линейной алгебры; основные понятия дискретной математики, теории вероятностей и математической статистики.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 54 час.;
- форма контроля – дифференцированный зачет

Аннотация учебной дисциплины

ЕН.02 – ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ

1. Область применения рабочей программы Рабочая программа учебной дисциплины является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: является дисциплиной математического и общего естественнонаучного цикла.

3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности;
- осуществлять в общем виде оценку антропогенного воздействия на окружающую среду с учетом специфики природно-климатических условий;
- грамотно реализовывать нормативно-правовые акты при работе с экологической документацией

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- принципы взаимодействия живых организмов и среды обитания;
- условия устойчивого состояния экосистем;
- принципы и методы рационального природопользования;
- методы снижения хозяйственного воздействия на биосферу;
- методы экологического регулирования;
- организационные и правовые средства охраны окружающей среды.

4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

- аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 54 часа;
- промежуточная аттестация по учебной дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета.

ОДП.04 – ИНФОРМАТИКА И ИНФОРМАЦИОННЫЕ И КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (ИНФОРМАТИКА И ИКТ)

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью ОПОП в соответствии с ФГОС по специальности СПО 080114 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) базовой подготовки и предназначена для изучения в учреждениях среднего профессионального образования, реализующих образовательную программу среднего (полного) общего образования, при подготовке специалистов среднего звена.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина входит в общеобразовательный цикл ОПОП специальностей СПО как профильная учебная дисциплина.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Цель:

- освоение системы базовых знаний, отражающих вклад информатики в формирование современной научной картины мира, роль информационных процессов в обществе, биологических и технических системах;
- овладение умениями применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом ИКТ, в том числе при изучении других дисциплин;
- развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и средств ИКТ при изучении различных учебных предметов;
- воспитание ответственного отношения к соблюдению этических и правовых норм информационной деятельности;
- приобретение опыта использования информационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной деятельности.

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование общих компетенций: **ОК 1-10.**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать/понимать:

- различные подходы к определению понятия «информация»;

- методы измерения количества информации: вероятностный и алфавитный. Знать единицы измерения информации;
- назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей);
- назначение и виды информационных моделей, описывающих реальные объекты или процессы;
- использование алгоритма как способа автоматизации деятельности; назначение и функции операционных систем;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники;
- распознавать информационные процессы в различных системах;
- использовать готовые информационные модели, оценивать их соответствие реальному объекту и целям моделирования;
- осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей;
- иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий;
- создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые; просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных;
- осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр.;
- представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.);
- соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ;
- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни.

5. Примерный тематический план учебной дисциплины

- Введение
- 1. Информационная деятельность человека
- 2. Информация и информационные процессы
- 3. Средства ИКТ
- 4. Технологии создания и преобразования информационных объектов
- 5. Телекоммуникационные технологии

6. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

- аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 44 часа;
- промежуточная аттестация по учебной дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета.

Аннотация учебной дисциплины

ОПД.13 – БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью ОПОП в соответствии с ФГОС по специальности СПО 080114 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) базовой подготовки. Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной переподготовке кадров среднего звена социальной сферы и здравоохранения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина входит в цикл *обще*профессиональных дисциплин

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Цель:

- вооружить студентов теоретическими знаниями и практическими умениями, необходимыми для: идентификации опасности техногенного происхождения в повседневных (штатных) и чрезвычайных ситуациях;
- разработки и реализации мер защиты среды обитания от негативных воздействий;
- умелого участия в работах по защите населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- исполнения воинской обязанности.

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: **ОК 1-10, ПК 1.1-1.4 , ПК 2.1-2.5, ПК 3.1-3.4, ПК 4.1-4.4.**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;

- основы военной службы и обороны государства;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим

4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	102
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	68
в том числе: практические занятия	48
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	34
Итоговая аттестация в форме <i>дифзачета</i>	

5. Примерный тематический план учебной дисциплины

- Раздел 1. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени и организация защиты населения
- Тема 1.1. Чрезвычайные ситуации природного, техногенного и военного характера
- Тема 1.2. Организационные основы по защите населения от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени
- Тема 1.3. Организация защиты населения от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени
- Тема 1.4. Обеспечение устойчивости функционирования объектов экономики
- Раздел 2. Основы военной службы
- Тема 2.1. Основы обороны государства
- Тема 2.2. Военная служба – особый вид федеральной государственной службы
- Тема 2.3. Основы военно-патриотического воспитания
- Раздел 3. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни
- Тема 3.1. Здоровый образ жизни как необходимое условие сохранения и укрепления здоровья человека и общества

ВАРИАТИВНАЯ ЧАСТЬ

3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины «Психология общения» студент должен уметь:

- применять техники и приёмы эффективного общения в профессиональной деятельности
- использовать приёмы само регуляции поведения в процессе межличностного общения;

В результате освоения учебной дисциплины «Психология общения» студент должен знать:

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- виды социальных взаимодействий;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приёмы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося 62 часа, в том числе:
- обязательной аудиторной нагрузки обучающегося 48 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 14 часов.
- Итоговый контроль: дифференцированный зачет

Аннотация учебной дисциплины

ОП.01 – ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

1. Область применения рабочей программы Рабочая программа учебной дисциплины является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла.

3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины.

С целью овладения определенным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной дисциплины должен:

Уметь:

- определять организационно-правовые формы организаций;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели

деятельности организации;

Знать:

- сущность организации как основного звена экономики отраслей;
- основные принципы построения экономической системы организации;
- принципы и методы управления основными и оборотными средствами;
- методы оценки эффективности их использования;
- организацию производственного и технологического процессов;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
- способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии;
- механизмы ценообразования;
- формы оплаты труда;
- основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта;

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

- аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 64ч (в т.ч. 20 часов – на курсовую работу)
- форма контроля – дифференцированный зачет

Аннотация учебной дисциплины

ОП.02 – ФИНАНСЫ, ДЕНЕЖНОЕ ОБРАЩЕНИЕ И КРЕДИТ

1. Область применения рабочей программы Рабочая программа учебной дисциплины является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла.

3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины.

С целью овладения определенным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной дисциплины должен

Уметь:

- оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка;
- анализировать показатели, связанные с денежным обращением; □ анализировать структуру государственного бюджета, источники финансирования дефицита бюджета;
- составлять сравнительную характеристику различных ценных бумаг по степени доходности и риска;

Знать:

- сущность финансов, их функции и роль в экономике;
- принципы финансовой политики и финансового контроля;

- законы денежного обращения;
 - сущность, виды и функции денег;
 - основные типы и элементы денежных систем;
 - виды денежных реформ;
 - структуру кредитной и банковской системы;
 - функции банков и классификацию банковских операций;
 - цели, типы и инструменты денежно-кредитной политики;
 - структуру финансовой системы;
 - принципы функционирования бюджетной системы и основы бюджетного устройства;
 - виды и классификации ценных бумаг;
 - особенности функционирования первичного и вторичного рынков ценных бумаг;
 - характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг;
 - характеристики кредитов и кредитной системы в условиях рыночной экономики;
 - особенности и отличительные черты развития кредитного дела и денежного обращения в России на основных этапах формирования ее экономической системы.
4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:
- аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 48 часов;
 - форма контроля- экзамен

Аннотация учебной дисциплины

ОП.03 – НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ

1. Область применения рабочей программы Рабочая программа учебной дисциплины является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла.

3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины.

С целью овладения определенным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной дисциплины должен:

Уметь:

- ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации;
- понимать сущность и порядок расчетов налогов;

Знать:

- нормативные правовые акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения, Налоговый кодекс Российской Федерации;
- экономическую сущность налогов; □ принципы построения и элементы налоговых систем;
- виды налогов в Российской Федерации и порядок их расчетов.

4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

- аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 42 ч.;
- форма контроля – экзамен

Аннотация учебной дисциплины

ОП.04 – ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

1. Область применения рабочей программы Рабочая программа учебной дисциплины является частью ППСЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла.

3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины.

С целью овладения определенным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной дисциплины должен:

Уметь:

- применять нормативное регулирование бухгалтерского учета;
- ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности;
- соблюдать требования к бухгалтерскому учету;
- следовать методам и принципам бухгалтерского учета;
- использовать формы и счета бухгалтерского учета;

Знать:

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- национальную систему нормативного регулирования;
- международные стандарты финансовой отчетности;
- понятие бухгалтерского учета;
- сущность и значение бухгалтерского учета;
- историю бухгалтерского учета;
- основные требования к ведению бухгалтерского учета;
- предмет, метод и принципы бухгалтерского учета;
- план счетов бухгалтерского учета;
- формы бухгалтерского учета.

4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

- аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 46 ч.;
- форма контроля – экзамен

Аннотация учебной дисциплины

ОП.05 – АУДИТ

1. Область применения рабочей программы Рабочая программа учебной дисциплины является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла.

3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины. С целью овладения определенным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной дисциплины должен:

Уметь:

- ориентироваться в нормативном правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации;
- выполнять работы по проведению аудиторских проверок;
- выполнять работы по составлению аудиторских заключений;

Знать:

- основные принципы аудиторской деятельности;
- нормативное правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации;
- основные процедуры аудиторской проверки;
- порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита.

4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины

- аудиторской учебной нагрузки обучающегося – 46 часа;
- форма контроля – экзамен

Аннотация учебной дисциплины

ОП.06 – ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ

1. Область применения рабочей программы Рабочая программа учебной дисциплины является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла.

3. Цели и задачи учебной дисциплины. Требования к результатам освоения учебной дисциплины. С целью овладения определенным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной дисциплины должен:

Уметь:

- оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, в том числе с использованием информационных технологий;
- осваивать технологии автоматизированной обработки документации;
- использовать унифицированные формы документов;

- осуществлять хранение и поиск документов;
- использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте;

Знать:

- понятие, цели, задачи и принципы делопроизводства;
- основные понятия документационного обеспечения управления;
- системы документационного обеспечения управления;
- классификацию документов;
- требования к составлению и оформлению документов;
- организацию документооборота:
- приема, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел.

4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося – 33 ч.
- форма контроля – дифференцированный зачет.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ОП.10 – «СТАТИСТИКА»

1. Область применения программы Рабочая программа учебной дисциплины «Статистика» является частью программы подготовки специалистов среднего звена, в соответствии с ФГОС по специальности СПО Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: Учебная дисциплина «Статистика» входит в профессиональный цикл (общепрофессиональные дисциплины) ОП. 02. Обязательная часть (вариатив).

3. Цели и задачи дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- собирать и регистрировать статистическую информацию;
- проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения;
- выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы;
- осуществлять комплексный анализ изучаемых социально – экономических явлений и процессов, в том числе с использованием средств вычислительной техники;

Знать:

- предмет, метод и задачи статистики;
- общие основы статистической науки;
- принципы организации государственной статистики;
- современные тенденции развития статистического учета;
- основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;
- основные формы и виды действующей статистической отчетности;
- технику расчета статистических показателей, характеризующих социально – экономические явления.

4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

- обязательной аудиторной нагрузки обучающегося 36 ч.;
- итоговый контроль – дифференцированный зачет

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ОП11 – «МЕНЕДЖМЕНТ»

1. Область применения программы Рабочая программа учебной дисциплины «Менеджмент» является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 38.02.07 Банковское дело.

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: Учебная дисциплина «Менеджмент» входит в профессиональный цикл (общепрофессиональные дисциплины). ОП. 03. Обязательная часть.

3. Цели и задачи дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения;
- анализировать организационные структуры управления;
- проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала;
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- применять эффективные решения, используя систему методов управления; учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;

Знать:

- сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;
- методы планирования и организации работы подразделения;
- принципы построения организационной структуры управления;
- основы формирования мотивационной политики организации;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- внешнюю и внутреннюю среду организации;
- цикл менеджмента;
- процесс принятия и реализации управленческих решений;
- функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
- систему методов управления;
- методику принятия решений;
- стили управления, коммуникации, принципы делового общения.

4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

- обязательной аудиторной нагрузки обучающегося 36 ч.
- итоговый контроль: дифференцированный зачет

Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины

ОП.12. ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Рабочая программа составлена на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина является обязательной частью профессионального учебного цикла программы подготовки специалистов среднего звена. Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является вариативной частью профессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Особое значение учебная дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций.

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий. ОК

06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

Содержание учебной дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с:

- основными положениями Конституции Российской Федерации;
- правами и свободами человека и гражданина, механизмами их реализации;
- понятием правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- нормативными правовыми актами, регулирующими правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовыми формами юридических лиц;
- правовым положением субъектов предпринимательской деятельности;
- правами и обязанностями работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядком заключения трудового договора и основания для его прекращения; правилами оплаты труда;
- ролью государственного регулирования в обеспечении занятости населения; -правом граждан на социальную защиту;
- понятием дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- видами административных правонарушений и административной ответственности; нормами защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

Преподавание учебной дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции с элементами диалога, семинары, семинары-практикумы, деловые игры, другие активные и интерактивные формы обучения. Количество часов на освоение программы дисциплины: Объем образовательной программы учебной дисциплины 38ч.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета.

Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины

ОП.13. – АВТОМАТИЗАЦИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТ В 1С:БУХГАЛТЕРИЯ

1. Цель освоения дисциплины – формирование у обучающихся общих компетенций
2. Результаты обучения по дисциплине (приобретаемые компетенции):
 - ОК-01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;
 - ОК-02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
 - ОК 09Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

4. Содержание дисциплины Дисциплина включает в себя следующие темы:

1. Бухгалтерский учет, механизмы реализации в программе «1С: бухгалтерия 8.3»
2. Настройка информационной базы
3. Основы работы в программе
4. Учет денежных средств
5. Кадровый учет.
6. Учет заработной платы и т.д.

Всего часов – 76

Форма контроля – ДЗ/экзамен

5.2. АННОТАЦИИ ПРОГРАММ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ

Аннотация профессионального модуля

ПМ.01 – ДОКУМЕНТИРОВАНИЕ ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ОПЕРАЦИЙ И ВЕДЕНИЕ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА ИМУЩЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ.

1. Область применения программы

Программа профессионального модуля является частью ОПОП в соответствии с ФГОС по специальности СПО 080114 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) базовой подготовки. Программа профессионального модуля может быть использована при разработке программ: дополнительного профессионального образования по программе повышения квалификации при наличии начального профессионального образования по профессии «Бухгалтер»; профессиональной подготовки и переподготовки работников в области бухгалтерского учета (бухгалтеров, кассиров) при наличии среднего или высшего профессионального образования неэкономического профиля.

2 Место модуля в структуре ОПОП

Модуль входит в цикл профессиональных модулей

3. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля:

Цель: овладение знаниями, навыками и опытом в области документирования хозяйственных операций и ведения бухгалтерского учета имущества организации как одним из видов профессиональной деятельности.

Процесс изучения профессионального модуля направлен на формирование общих компетенций: **ОК1-10** и профессиональных: **ПК 1.1 -1.4** (Обрабатывать первичные бухгалтерские документы; разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации; проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы; формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен иметь практический опыт:

- документирования хозяйственных операций и ведения бухгалтерского учета имущества организации;

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен уметь:

- принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение;
- принимать первичные унифицированные бухгалтерские документы на любых видах носителей;
- проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов;
- проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку;

- проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков;
- проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов;
- организовывать документооборот;
- разбираться в номенклатуре дел;
- заносить данные по сгруппированным документам в ведомости учета затрат (расходов) – учетные регистры;
- передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив;
- передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения;
- исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах;
- понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;
- обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности;
- поэтапно конструировать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;
- проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;
- проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах;
- учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;
- оформлять денежные и кассовые документы;
- заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию;
- проводить учет основных средств;
- проводить учет нематериальных активов;
- проводить учет долгосрочных инвестиций;
- проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг;
- проводить учет материально-производственных запасов;
- проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;
- проводить учет готовой продукции и ее реализации;
- проводить учет текущих операций и расчетов.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен знать:

- основные правила ведения бухгалтерского учета в части документирования всех хозяйственных действий и операций;
- понятие первичной бухгалтерской документации;
- определение первичных бухгалтерских документов;
- унифицированные формы первичных бухгалтерских документов;
- порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов: формальной, по существу, арифметической;
- принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов;
- порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов;
- порядок составления ведомостей учета затрат (расходов) – учетных регистров;

- правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации;
- сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;
- теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;
- инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;
- принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации;
- классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре;
- два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов – автономию финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета;
- учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;
- учет денежных средств на расчетных и специальных счетах;
- особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;
- порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги;
- правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию;
- понятие и классификацию основных средств;
- оценку и переоценку основных средств; учет поступления основных средств; учет выбытия и аренды основных средств; учет амортизации основных средств;
- особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств;
- понятие и классификацию нематериальных активов;
- учет поступления и выбытия нематериальных активов;
- амортизацию нематериальных активов;
- учет долгосрочных инвестиций;
- учет финансовых вложений и ценных бумаг;
- учет материально-производственных запасов:
- понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов;
- документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов; учет материалов на складе и в бухгалтерии;
- синтетический учет движения материалов;
- учет транспортно-заготовительных расходов;
- учет затрат на производство и калькулирование себестоимости:
- систему учета производственных затрат и их классификацию;
- сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление;
- особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств;
- учет потерь и непроизводственных расходов;
- учет и оценку незавершенного производства;
- калькуляцию себестоимости продукции;

- характеристику готовой продукции, оценку и синтетический учет;
- технологию реализацию готовой продукции (работ, услуг);
- учет выручки от реализации продукции (работ, услуг);
- учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг;
- учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов.

4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы модуля:

Вид учебной работы	Объем часов
	МДК. 01.01
	Практические основы бухгалтерского учета имущества организации
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	126
в том числе: практические занятия	60
Итоговая аттестация в форме	Экзамен по модулю

5. Содержание обучения по профессиональному модулю

5.1. Тематический план междисциплинарного курса МДК.01.01 Практические основы бухгалтерского учета имущества организации

- Раздел 1. Документирование хозяйственных операций организации и разработка рабочего плана счетов организации
- Тема 1.1. Документирование хозяйственных операций и организация документооборота
- Тема 1.2. Разработка рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации.
- Раздел 2. Учет денежных средств и оформление денежных и кассовых документов, кассовой книги
- Тема 2.1. Учет денежных средств
- Тема 2.2. Оформление денежных, кассовых документов и кассовой книги
- Раздел 3. Учет имущества организации
- Тема 3.1. Учет основных фондов и материальных активов
- Тема 3.2. Учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений
- Тема 3.3. Учет материально-производственных запасов
- Тема 3.4. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг)
- Тема 3.5. Учет готовой продукции и ее реализации
- Тема 3.6. Учет текущих операций и расчетов

Аннотация профессионального модуля

ПМ.02 ВЕДЕНИЕ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА ИСТОЧНИКОВ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ИНВЕНТАРИЗАЦИИ ИМУЩЕСТВА И ФИНАНСОВЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ОРГАНИЗАЦИИ

1. Область применения программы

Программа профессионального модуля является частью ОПОП в соответствии с ФГОС по специальности СПО 080114 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) базовой подготовки. Программа профессионального модуля может быть использована при разработке программ: дополнительного профессионального образования по программе повышения квалификации при наличии начального профессионального образования по профессии «Бухгалтер»; профессиональной подготовки и переподготовки работников в области бухгалтерского учета (бухгалтеров, кассиров) при наличии среднего или высшего профессионального образования неэкономического профиля.

2. Место модуля в структуре ОПОП

Модуль входит в цикл профессиональных модулей

3. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля:

Цель: овладение знаниями, навыками и опытом в области ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнения работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации как одним из видов профессиональной деятельности.

Процесс изучения профессионального модуля направлен на формирование общих компетенций: **ОК 1-10 и профессиональных: ПК 2.1 – 2.5** (формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения; проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета; отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации; проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен иметь практический опыт: ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнения работ по – инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации

Уметь:

- рассчитывать заработную плату сотрудников;
- определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников;
- определять финансовые результаты деятельности организации по основным и прочим видам деятельности;
- проводить учет нераспределенной прибыли;
- проводить учет собственного капитала;
- проводить учет уставного капитала;
- проводить учет резервного капитала и целевого финансирования;
- проводить учет кредитов и займов;
- определять цели и периодичность проведения инвентаризации;
- руководствоваться нормативными документами, регулирующими порядок проведения

инвентаризации имущества; пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации имущества; давать характеристику имущества организации;

- готовить регистры аналитического учета по местам хранения имущества и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;
- составлять инвентаризационные описи;
- проводить физический подсчет имущества;
- составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;
- выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;
- выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;
- выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;
- формировать бухгалтерские проводки по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»;
- формировать бухгалтерские проводки по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;
- составлять акт по результатам инвентаризации;
- проводить выверку финансовых обязательств; участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации; проводить инвентаризацию расчетов; определять реальное состояние расчетов;
- выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников, либо к списанию ее с учета;
- проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98)

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен знать:

- учет труда и заработной платы;
- учет труда и его оплаты;
- учет удержаний из заработной платы работников;
- учет финансовых результатов и использования прибыли;
- учет финансовых результатов по обычным видам деятельности;
- учет финансовых результатов по прочим видам деятельности
- учет нераспределенной прибыли;
- учет собственного капитала:
- учет уставного капитала;
- учет резервного капитала и целевого финансирования;
- учет кредитов и займов;
- нормативные документы, регулирующие порядок проведения инвентаризации имущества;

- основные понятия инвентаризации имущества;
- характеристику имущества организации;
- цели и периодичность проведения инвентаризации имущества;
- задачи и состав инвентаризационной комиссии;
- процесс подготовки к инвентаризации,
- порядок подготовки регистров аналитического учета по местам хранения имущества без указания количества и цены;
- перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;
- приемы физического подсчета имущества;
- порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию;
- порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;
- порядок инвентаризации основных средств и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;
- порядок инвентаризации нематериальных активов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;
- порядок инвентаризации и переоценки материально-производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;
- формирование бухгалтерских проводок по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»;
- формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;
- процедуру составления акта по результатам инвентаризации;
- порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;
- порядок инвентаризации расчетов;
- технологию определения реального состояния расчетов;
- порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников, либо к списанию ее с учета;
- порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98)

4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы

	Объем часов	
	МДК. 02.01	МДК. 02.02
Вид учебной работы	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации

Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	70	60
Итоговая аттестация в форме	Экзамен по модулю	дифзачет

5. Содержание обучения по профессиональному модулю

5.1. Тематический план междисциплинарного курса МДК. 02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации

- Раздел 1. Учет источников формирования имущества
- Тема 1.1. Учет труда и заработной платы
- Тема 1.2. Учет финансовых результатов и использования прибыли
- Тема 1.3. Учет собственного капитала
- Тема 1.4. Учет кредитов и займов

5.2. Тематический план междисциплинарного курса МДК. 02.02 «Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации»

- Раздел 2. Проведение инвентаризации и проверка действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.
- Тема 2.1. Подготовка и проведение инвентаризации имущества организации
- Тема 2.2. Проверка действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.
- Раздел 3. Проведение инвентаризации финансовых обязательств организации
- Тема 3.1. Порядок инвентаризации дебиторской, кредиторской задолженности и расчетов

Аннотация профессионального модуля

ПМ.03 ПРОВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ И ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ

1. Область применения программы

Программа профессионального модуля является частью ОПОП в соответствии с ФГОС по специальности СПО 080114 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) базовой подготовки. Программа профессионального модуля может быть использована при разработке программ: дополнительного профессионального образования по программе повышения квалификации при наличии начального профессионального образования по профессии «Бухгалтер»; профессиональной подготовки и переподготовки работников в области бухгалтерского учета (бухгалтеров, кассиров) при наличии среднего или высшего профессионального образования неэкономического профиля.

2. Место модуля в структуре ОПОП

Модуль входит в цикл профессиональных модулей

3. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля:

Цель: овладение обучающимися знаниями, навыками и опытом в области проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами как одним из видов профессиональной деятельности.

Процесс изучения профессионального модуля направлен на формирование общих

компетенций: **ОК 1-10 и профессиональных: ПК 3.1 – 3.4** (формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней; оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям; формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен иметь практический опыт:

- проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен уметь:

- определять виды и порядок налогообложения;
- ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;
- выделять элементы налогообложения;
- определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;
- оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;
- организовывать аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»;
- заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов;
- выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;
- выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;
- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;
- проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- определять объекты налогообложения для начисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;
- применять порядок и соблюдать сроки начисления и перечисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;
- применять особенности зачисления сумм страховых взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации;
- оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;
- осуществлять аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию»;
- проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;
- осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;
- заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный

фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;

- выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;
- оформлять платежные поручения по штрафам и пени внебюджетных фондов;
- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
- заполнять данные статуса плательщика, ИНН (Индивидуального номера налогоплательщика) получателя, КПП (Кода причины постановки на учет) получателя; наименования налоговой инспекции, КБК (Кода бюджетной классификации), ОКАТО (Общероссийский классификатор административно-территориальных образований), основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;
- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
- осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен знать:

- виды и порядок налогообложения;
- систему налогов Российской Федерации;
- элементы налогообложения; источники уплаты налогов, сборов, пошлин; оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;
- аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»;
- порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов;
- правила заполнения данных статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименования налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа;
- коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени; образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин; учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию»;
- объекты налогообложения для исчисления взносов в государственные внебюджетные фонды; порядок и сроки исчисления взносов в государственные внебюджетные фонды;
- особенности зачисления страховых взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации; оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;
- начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- использование средств внебюджетных фондов; процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;

- порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
- образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
- процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка

4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы модуля:

Вид учебной работы	МДК. 03.01	
Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами		
Максимальная учебная нагрузка (всего)	110	
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	84	
Итоговая аттестация в форме	Экзамен по модулю	

5. Содержание обучения по профессиональному модулю

5.1. Тематический план междисциплинарного курса МДК. 03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

- Раздел 1. Формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.
- Тема 1.1. Система налогов Российской Федерации.
- Тема 1.2. Виды и порядок налогообложения.
- Тема 1.3. Элементы налогообложения. Источники уплаты налогов, сборов, пошлин.
- Тема 1.4. Организация бухгалтерского учета расчетов с бюджетом по налогам и сборам.
- Раздел 2. Оформление платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет контроль их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.
- Тема 2.1. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов
- Раздел 3. Формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.
- Тема 3.1. Организация бухгалтерского учета расчетов по социальному страхованию и обеспечению.
- Тема 3.2. Страховые взносы во внебюджетные фонды.
- Тема 3.3. Взносы на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
- Раздел 4. Оформление платежных документов на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, бюджет контроль их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.

- Тема 4.1 Порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды
- 5.2. Тематический план междисциплинарного курса МДК. 03.02 Порядок использования денежных средств в медицинском страховании**
- Раздел 2. Начисление и перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды
- Тема 1. Основы финансирования медицинского страхования
- Тема 2. Страховые взносы и методика расчета страхового тарифа по обязательному медицинскому страхованию
- Тема 3. Порядок уплаты и ответственные за внесение страховых взносов на неработающее население
- Тема 4. Бюджеты фондов обязательного медицинского страхования
- Тема 5. Денежные средства страховых медицинских организаций
- Тема 6. Особенности оплаты медицинской помощи, застрахованным по обязательному медицинскому страхованию.

Аннотация профессионального модуля

ПМ.04 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ

1. Область применения программы

Программа профессионального модуля является частью ОПОП в соответствии с ФГОС по специальности СПО 080114 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) базовой подготовки. Программа профессионального модуля может быть использована при разработке программ: дополнительного профессионального образования по программе повышения квалификации при наличии начального профессионального образования по профессии «Бухгалтер»; профессиональной подготовки и переподготовки работников в области бухгалтерского учета (бухгалтеров, кассиров) при наличии среднего или высшего профессионального образования неэкономического профиля.

2. Место модуля в структуре ОПОП

Модуль входит в цикл профессиональных модулей

3. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля:

Цель: овладение обучающимися знаниями, навыками и опытом в области составления и использования бухгалтерской отчетности.

Процесс изучения профессионального модуля направлен на формирование общих компетенций: **ОК 1-10** и профессиональных: **ПК 4.1 – 4.4** (отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки; составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, формы расчетов страховых взносов в государственные внебюджетные фонды и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки; проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен иметь практический опыт:

- составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового

состояния организации;

- составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;
- участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности;
- анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен уметь:

- отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;
- определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки; устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;
- осваивать новые формы бухгалтерской отчетности, выполнять поручения по перерегистрации организации в государственных органах;

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен знать:

- определение бухгалтерской отчетности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации; механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;
- методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период; порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости; методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; требования к бухгалтерской отчетности организации;
- состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;
- бухгалтерский баланс как основную форму бухгалтерской отчетности;
- методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности; процедуру составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу;
- порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;
- порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;
- сроки представления бухгалтерской отчетности; правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;
- формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;
- формы отчетов в государственные внебюджетные фонды;
- форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;
- сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;
- содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;
- порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах,

- внебюджетных фондах и статистических органах;
- методы финансового анализа;
 - виды и приемы финансового анализа;
 - процедуры анализа бухгалтерского баланса: порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса;
 - порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;
 - процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;
 - порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;
 - состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;
 - процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;
 - процедуры анализа отчета о прибыли и убытках: принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла;
 - процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; процедуры анализа влияния факторов на прибыль.

4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

Вид учебной работы	Объем часов	
	МДК. 04.01	МДК. 04.02
	Технология составления бухгалтерской отчетности	Основы анализа бухгалтерской отчетности
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	142	78
Итоговая аттестация в форме	Экзамен по модулю	ДЗ

5. Содержание обучения по профессиональному модулю

5.1. Тематический план междисциплинарного курса МДК. 04.01 «Технология составления бухгалтерской отчетности».

- **Раздел 1.** Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период и составление форм бухгалтерской отчетности
- Тема 1.1. Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период
- Тема 1.2. Составление форм бухгалтерской отчетности
- **Раздел 2.** Составление налоговых декларации по налогам и сборам в бюджет, форм статистической отчетности и форм расчетов страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.
- Тема 2.1. Составление налоговых декларации по налогам и сборам в бюджет, форм статистической отчетности
- Тема 2.2. Составление форм расчетов страховых взносов в государственные внебюджетные фонды

5.2. Тематический план междисциплинарного курса МДК.04.02 «Основы анализа бухгалтерской отчетности»

- **Раздел 3.** Контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.
- Тема 3.1. Контроль и анализ имущественного и финансового положения организации.

Аннотация профессионального модуля

ПМ. 06. ОРГАНИЗАЦИЯ КООПЕРАТИВНОГО БИЗНЕСА

Область применения программы

Рабочая программа учебной практики профессионального модуля является частью образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) укрупненная группа 38.00.00 Экономика и управление.

Цель и планируемые результаты прохождения учебной практики профессионального модуля

В результате прохождения учебной практики по профессиональному модулю студент должен освоить основной вид деятельности организацию кооперативного дела и предпринимательства и соответствующие ему общие компетенции, и профессиональные компетенции.

Всего часов – 132

Учебная практика -36 ч

форма контроля – экзамен по модулю

Аннотация профессионального модуля

ПМ.05 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ДОЛЖНОСТИ 23369 «КАССИР»

1. Область применения программы

Программа профессионального модуля является частью ОПОП в соответствии с ФГОС по специальности СПО 080114 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) базовой подготовки. Программа профессионального модуля может быть использована при разработке программ профессиональной подготовки и переподготовки работников в области бухгалтерского учета (кассиров) при наличии общего полного среднего или высшего профессионального образования неэкономического профиля

2. Место модуля в структуре ОПОП

Модуль входит в цикл профессиональных модулей.

3. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля:

Цель: освоения обучающимися знаниями, навыками и опытом в области освоения основного вида профессиональной деятельности: выполнение работ по должности Кассир

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование общих компетенций: **ОК 1-10 и профессиональных компетенций:**

1. Осуществлять операции с денежными средствами и ценными бумагами, оформлять соответствующие документы.
2. Вести на основе приходных и расходных документов кассовую книгу.
3. Передавать денежные средства инкассаторам и составлять кассовую отчетность

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен иметь

- практический опыт: выполнение работ по должности «Кассир»;

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен уметь:

- применять на практике постановления, распоряжения, приказы, другие руководящие и нормативные документы вышестоящих и других органов, касающиеся ведения кассовых операций;
- заполнять формы кассовых и банковских документов;
- соблюдать правила приема, выдачи, учета и хранения денежных средств и ценных бумаг;
- соблюдать лимиты остатков кассовой наличности, установленной для организации; обеспечивать сохранность денежных средств;
- получать по оформленным в соответствии с установленным порядком документам денежные средства или оформлять их для получения безналичным путем в учреждениях банка для выплаты рабочим и служащим заработной платы, премий, оплаты командировочных и других расходов.
- осуществлять операции с денежными средствами и ценными бумагами, оформлять соответствующие документы;
- вести на основе приходных и расходных документов кассовую книгу, сверять фактическое наличие денежных сумм и ценных бумаг с книжным остатком; передавать денежные средства инкассаторам;
- составлять кассовую отчетность; составлять описи ветхих купюр, а также соответствующие документы для их передачи в учреждения банка с целью замены на новые;
- осуществлять наличные расчеты в установленном порядке с организациями и физическими лицами при оплате работ и услуг предприятия;
- принимать и выдавать денежные средства в иностранной валюте и делать соответствующие записи в кассовой книге;
- соблюдать трудовое законодательство и правила охраны труда.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен знать:

- постановления, распоряжения, приказы, другие руководящие и нормативные документы вышестоящих и других органов, касающиеся ведения кассовых операций;
- формы кассовых и банковских документов;
- правила приема, выдачи, учета и хранения денежных средств и ценных бумаг
- лимиты остатков кассовой наличности, установленной для организации;
- правила обеспечения сохранности денежных средств;
- правила проведения операций с денежными средствами и ценными бумагами, оформлять соответствующие документы;
- порядок ведения кассовой книги; правила передачи денежных средств инкассаторам; порядок составления кассовой отчетности;
- порядок наличных расчетов с организациями и физическими лицами при оплате работ и услуг организации;
- правила проведения кассовых операций с наличными денежными средствами в иностранной валюте и порядок проведения соответствующих записей в кассовой

книге;

- трудовое законодательство и правила охраны труда.

4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы модуля:

Вид учебной работы	Объем часов
	МДК. 05.01
	Ведение кассовых операций в организации
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	144
Итоговая аттестация в форме	<i>квалификационный экзамен</i>

5. Содержание обучения по профессиональному модулю

5.1. Тематический план междисциплинарного курса МДК. 05.01 Организация деятельности кассира (Ведение кассовых операций в организации)

- **Раздел 1.** Проведение операций с денежными средствами и ценными бумагами, оформление соответствующей документации
- Тема 1.1. Осуществление операций с денежными средствами и ценными бумагами и оформление кассовых документов
- Тема 1.2. Проведения кассовых операций с наличной иностранной валютой
- **Раздел 2.** Ведение кассовой книги на основе приходных и расходных документов, оформление кассовой отчетности и передача денежных средств инкассаторам
- Тема 2.1. Порядок оформления кассовой книги, составление кассовой отчетности и передача кассовых средств инкассаторам.