

**АВТОНОМНАЯ НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КЫЗЫЛСКИЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»
ПОТРЕБИТЕЛЬСКОЙ КООПЕРАЦИИ**

Рассмотрено на заседании
Методсовета КТЭиП
Протокол № 20
«5» августа 2021 года

Утверждаю
Директор НОУ СПО КТЭиП ПК
О.П.Кондрашова
«10» августа 2021 года



**Аннотации
рабочих программ дисциплин
и профессиональных модулей по специальности среднего
профессионального образования
Специальность 40.02.01
Право и организация социального обеспечения**

Общеобразовательный цикл

ОУД01 РУССКИЙ ЯЗЫК

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.10 Туризм. Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке, в которых необходимы знания и умения в соответствующей области.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина «Русский язык» является общеобразовательной дисциплиной профессионального цикла.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения учебной дисциплины «Русский язык» обучающийся должен:

знать/понимать:

- связь языка и истории, культуры русского и других народов;
- смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;
- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;
- орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения;

уметь:

- осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
- проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;

аудирование и чтение:

- использовать основные виды чтения (ознакомительно-изучающее, ознакомительно-реферативное и др.) в зависимости от коммуникативной задачи;
- извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;
- говорение и письмо:
- создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;

- применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;
- соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
- соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем;
- использовать основные приемы информационной переработки устного и письменного текста;
- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:
 - осознания русского языка как духовной, нравственной и культурной ценности народа; приобщения к ценностям национальной и мировой культуры;
 - развития интеллектуальных и творческих способностей, навыков самостоятельной деятельности; самореализации, самовыражения в различных областях человеческой деятельности;
 - увеличения словарного запаса; расширения круга используемых языковых и речевых средств; совершенствования способности к самооценке на основе наблюдения за собственной речью;
 - совершенствования коммуникативных способностей; развития готовности к речевому взаимодействию, межличностному и межкультурному общению, сотрудничеству;
 - самообразования и активного участия в производственной, культурной и общественной жизни государства.

1.4. Рекомендуемое количество ч. на освоение программы дисциплины:

Всего ч. – 78, из них – 48 ч. практические и лабораторные.

Форма контроля – экзамен

Аннотация рабочей программы учебного предмета

ОДБ.02 ЛИТЕРАТУРА

1. Место учебного предмета в структуре основной образовательной программы «Литература» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования 43.02.10 Туризм.

2. Цель и планируемые результаты освоения учебного предмета Содержание программы учебного предмета «Литература» направлено на достижение следующих целей:

- воспитание духовно развитой личности, готовой к самопознанию и самосовершенствованию, способной к созидательной деятельности в современном мире; формирование гуманистического мировоззрения, национального самосознания, гражданской позиции, чувства патриотизма, любви и уважения к литературе и ценностям отечественной культуры;
- развитие представлений о специфике литературы в ряду других искусств, культуры читательского восприятия художественного текста, понимания авторской позиции, исторической и эстетической обусловленности литературного процесса; образного и аналитического мышления, эстетических и творческих способностей учащихся, читательских интересов, художественного вкуса; устной и письменной речи учащихся;
- освоение текстов художественных произведений в единстве содержания и формы, основных историко-литературных сведений и теоретико-литературных понятий; формирование общего представления об историко-литературном процессе;
- совершенствование умений анализа и интерпретации литературного произведения как художественного целого в его историко-литературной обусловленности с использованием теоретико-литературных знаний; написания сочинений различных типов; поиска, систематизации и использования необходимой информации, в том числе в сети Интернет.

Освоение содержания учебного предмета «Литература» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

личностных:

- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;
- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- эстетическое отношение к миру;

- совершенствование духовно-нравственных качеств личности, воспитание чувства любви к многонациональному Отечеству, уважительного отношения к русской литературе, культурам других народов;

2. Использование для решения познавательных и коммуникативных задач различных источников информации (словарей, энциклопедий, интернет-ресурсов и др.). метапредметных:

- умение понимать проблему, выдвигать гипотезу, структурировать материал, подбирать аргументы для подтверждения собственной позиции, выделять причинно-следственные связи в устных и письменных высказываниях, формулировать выводы;
- умение самостоятельно организовывать собственную деятельность, оценивать ее, определять сферу своих интересов;
- умение работать с разными источниками информации, находить ее, анализировать, использовать в самостоятельной деятельности;
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания. предметных:
- сформированность устойчивого интереса к чтению как средству познания других культур, уважительного отношения к ним;
- сформированность навыков различных видов анализа литературных произведений;
- владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;
- владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;
- владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;
- знание содержания произведений русской, родной и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой культуры;
- сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения;
- способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;
- владение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанровородовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;
- сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.

3. Объем обязательной учебной нагрузки – 117ч. В том числе практические занятия – 87 ч.

Форма контроля – дифференцированный зачет

ОДБ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык» на базе основного общего образования разработана в соответствии с «Рекомендациями по реализации образовательной программы среднего (полного) общего образования в образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования в соответствии с федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования» (письмо Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Минобрнауки России от 29.05.2007 №03-1180).

Программа составлена на основе примерной программы дисциплины «Английский язык», утвержденной Директором Департамента нормативно-правового регулирования в сфере образования Минобрнауки России 16.04.2008 г., с учетом социально-экономического профиля получаемого профессионального образования. Основу программы составляет содержание, согласованное с требованиями федерального компонента государственного стандарта среднего (полного) общего образования базового уровня.

Максимальная учебная нагрузка (всего ч.) – 117, из которой обязательная аудиторная учебная нагрузка – 78 ч., в том числе практические занятия – 78 ч., самостоятельная работа – 39 ч.

Наименование разделов дисциплины:

1. Введение.
2. Основной модуль.
3. Профессионально направленный модуль.

Для проверки знаний студентов по окончании изучения основных разделов проводится рубежный контроль. Итоговый контроль проводится в форме дифференцированного зачета.

ОДБ.04 ИСТОРИЯ

Рабочая программа учебной дисциплины «История» на базе основного общего образования разработана в соответствии с «Рекомендациями по реализации образовательной программы среднего (полного) общего образования в образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования в соответствии с федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования» (письмо Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Минобрнауки России от 29.05.2007 №03-1180).

Программа составлена на основе примерной программы дисциплины, утвержденной Директором Департамента нормативно-правового регулирования в сфере образования Минобрнауки России 16.04.2008 г., с учетом социально-экономического профиля получаемого профессионального образования. Основу программы составляет содержание, согласованное с требованиями федерального компонента государственного стандарта среднего (полного) общего образования базового уровня.

Максимальная учебная нагрузка (всего ч.) – 175, из которой обязательная аудиторная учебная нагрузка – 117 ч., самостоятельная работа – 58 ч.

Наименование разделов дисциплины:

1. Древнейшая стадия истории человечества.
2. Цивилизации запада и востока в средние века.
3. История России с древнейших времен до конца XVII века.
4. Истоки индустриальной цивилизации: страны западной Европы в XVI–XVIII вв.
5. Россия в XVIII веке.
6. Становление индустриальной цивилизации.
7. Процесс модернизации в традиционных обществах востока.
8. Россия в XIX веке.
9. От новой истории к новейшей.
10. Между мировыми войнами.
11. Вторая мировая война.
12. Мир во второй половине XX века.
13. СССР в 1945–1991 годы.
14. Россия и мир на рубеже XX–XXI веков.

Для проверки знаний студентов по окончании изучения основных разделов проводится рубежный контроль. Итоговый контроль проводится в форме дифференцированного зачета.

ОДБ.05 ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ

Рабочая программа учебной дисциплины «Обществознание» на базе основного общего образования разработана в соответствии с «Рекомендациями по реализации образовательной программы среднего (полного) общего образования в образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования в соответствии с федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования» (письмо Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Минобрнауки России от 29.05.2007 № 03-1180).

Программа составлена на основе примерной программы дисциплины, утвержденной Директором Департамента нормативно-правового регулирования в сфере образования Минобрнауки России 16.04.2008 г., с учетом социально-экономического профиля получаемого профессионального образования. Основу программы составляет содержание, согласованное с требованиями федерального компонента государственного стандарта среднего (полного) общего образования базового уровня.

Максимальная учебная нагрузка (всего ч.) – 117, из которой обязательная аудиторная учебная нагрузка – 78 ч., самостоятельная работа – 39 ч.

Наименование разделов дисциплины:

1. Начала философских и психологических знаний о человеке и обществе.
2. Основы знаний о духовной культуре человека и обществ.
3. Социальные отношения.
4. Политика как общественное явление.
5. Право.

Для проверки знаний студентов по окончании изучения основных разделов проводится рубежный контроль. Итоговый контроль проводится в форме дифференцированного зачета.

ОДБ.06 ГЕОГРАФИЯ

Рабочая программа учебной дисциплины «География» на базе основного общего образования разработана в соответствии с «Рекомендациями по реализации образовательной программы среднего (полного) общего образования в образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования в соответствии с федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования» (письмо Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Минобрнауки России от 29.05.2007 №03-1180).

Программа составлена на основе примерной программы дисциплины, утвержденной Директором Департамента нормативно-правового регулирования в сфере образования Минобрнауки России 16.04.2008 г., с учетом социально-экономического профиля получаемого профессионального образования. Основу программы составляет содержание, согласованное с требованиями федерального компонента государственного стандарта среднего (полного) общего образования базового уровня.

Максимальная учебная нагрузка (всего ч.) – 58, из которой обязательная аудиторная учебная нагрузка – 39 ч., в том числе практические занятия – 12 ч., самостоятельная работа – 19 ч.

Наименование разделов дисциплины:

1. Источники географической информации.
2. Политическая карта мира.
3. География населения мира.
4. География мировых природных ресурсов.
5. География мирового хозяйства.
6. Регионы и страны мира.
7. Россия в современном мире.
8. Географические аспекты современных глобальных проблем человечества.

Для проверки знаний студентов по окончании изучения основных разделов проводится рубежный контроль. Итоговый контроль проводится в форме дифференцированного зачета.

ОДБ.07 ЕСТЕСТВОЗНАНИЕ

Рабочая программа учебной дисциплины «Естествознание» на базе основного общего образования разработана в соответствии с «Рекомендациями по реализации образовательной программы среднего (полного) общего образования в образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования в соответствии с федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования» (письмо Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Минобрнауки России от 29.05.2007 №03-1180).

Программа составлена на основе примерной программы дисциплины, утвержденной Директором Департамента нормативно-правового регулирования в сфере образования Минобрнауки России 16.04.2008 г., с учетом социально-экономического профиля получаемого профессионального образования. Основу программы составляет содержание, согласованное с требованиями федерального компонента государственного стандарта среднего (полного) общего образования базового уровня.

Максимальная учебная нагрузка (всего ч.) – 175, из которой обязательная аудиторная учебная нагрузка – 117 ч., самостоятельная работа – 58 ч.

Наименование разделов дисциплины:

1. Физика.
2. Химия.
3. Биология.

Для проверки знаний студентов по окончании изучения основных разделов проводится рубежный контроль. Итоговый контроль проводится в форме дифференцированного зачета.

ОДБ.08 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

Рабочая программа учебной дисциплины «Физическая культура» на базе основного общего образования разработана в соответствии с «Рекомендациями по реализации образовательной программы среднего (полного) общего образования в образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования в соответствии с федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования» (письмо Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Минобрнауки России от 29.05.2007 № 03-1180).

Программа составлена на основе примерной программы дисциплины, утвержденной Директором Департамента нормативно-правового регулирования в сфере образования Минобрнауки России 16.04.2008 г., с учетом социально-экономического профиля получаемого профессионального образования. Основу программы составляет содержание, согласованное с требованиями федерального компонента государственного стандарта среднего (полного) общего образования базового уровня.

Максимальная учебная нагрузка (всего ч.) – 176, из которой обязательная аудиторная учебная нагрузка – 117 ч., в том числе практические занятия – 109 ч., самостоятельная работа – 59 ч.

Наименование разделов дисциплины:

1. Легкая атлетика.
2. Гимнастика.
3. Спортивные игры.
4. Лыжная подготовка.
5. Плавание.

Для проверки знаний студентов по окончании изучения основных разделов проводится рубежный контроль. Итоговый контроль проводится в форме дифференцированного зачета.

ОДБ.09 ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности» на базе основного общего образования разработана в соответствии с «Рекомендациями по реализации образовательной программы среднего (полного) общего образования в образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования в соответствии с федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования» (письмо Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Минобрнауки России от 29.05.2007 № 03-1180).

Программа составлена на основе примерной программы дисциплины, утвержденной Директором Департамента нормативно-правового регулирования в сфере образования Минобрнауки России 16.04.2008 г., с учетом социально-экономического профиля получаемого профессионального образования. Основу программы составляет содержание, согласованное с требованиями федерального компонента государственного стандарта среднего (полного) общего образования базового уровня.

Максимальная учебная нагрузка (всего ч.) – 105, из которой обязательная аудиторная учебная нагрузка – 70 ч., самостоятельная работа – 35 ч.

Наименование разделов дисциплины:

1. Обеспечение личной безопасности и сохранения здоровья.
2. Государственная система обеспечения безопасности населения.
3. Основы обороны государства и воинская обязанность.
4. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни.

Для проверки знаний студентов по окончании изучения основных разделов проводится рубежный контроль. Итоговый контроль проводится в форме дифференцированного зачета.

Профильные учебные дисциплины

ОДП.01 МАТЕМАТИКА

Рабочая программа учебной дисциплины «Математика» на базе основного общего образования разработана в соответствии с «Рекомендациями по реализации образовательной программы среднего (полного) общего образования в образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования в соответствии с федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования» (письмо Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Минобрнауки России от 29.05.2007 № 03-1180).

Программа составлена на основе примерной программы дисциплины, утвержденной Директором Департамента нормативно-правового регулирования в сфере образования Минобрнауки России 16.04.2008 г., с учетом социально-экономического профиля получаемого профессионального образования. Основу программы составляет содержание, согласованное с требованиями федерального компонента государственного стандарта среднего (полного) общего образования базового уровня.

Максимальная учебная нагрузка (всего ч.) – 435, из которой обязательная аудиторная учебная нагрузка – 290 ч., самостоятельная работа – 145 ч.

Наименование разделов дисциплины:

1. Алгебра.
2. Начала математического анализа.
3. Комбинаторика, статистика и теория вероятностей.
4. Геометрия.

Для проверки знаний студентов по окончании изучения основных разделов проводится рубежный контроль. Итоговый контроль проводится в форме письменного экзамена.

ОДП.02 ИНФОРМАТИКА И ИКТ

Рабочая программа учебной дисциплины «Информатика и ИКТ» на базе основного общего образования разработана в соответствии с «Рекомендациями по реализации образовательной программы среднего (полного) общего образования в образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования в соответствии с федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования» (письмо Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Минобрнауки России от 29.05.2007 № 03-1180).

Программа составлена на основе примерной программы дисциплины, утвержденной Директором Департамента нормативно-правового регулирования в сфере образования Минобрнауки России 16.04.2008 г., с учетом социально-экономического профиля получаемого профессионального образования. Основу программы составляет содержание, согласованное с требованиями федерального компонента государственного стандарта среднего (полного) общего образования базового уровня.

Максимальная учебная нагрузка (всего ч.) – 143, из которой обязательная аудиторная учебная нагрузка – 95 ч., самостоятельная работа – 48 ч.

Наименование разделов дисциплины:

1. Информационная деятельность человека.
2. Информация и информационные процессы.
3. Средства информационных и коммуникационных технологий.
4. Технология создания и преобразования информационных объектов.
5. Телекоммуникационные технологии.

Для проверки знаний студентов по окончании изучения основных разделов проводится рубежный контроль. Итоговый контроль проводится в форме дифференцированного зачета.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ

Рабочая программа учебной дисциплины Основы философии является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по всем специальностям СПО.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО.

Учебная дисциплина Основы философии относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу основной профессиональной образовательной программы.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста;
- определить значение философии как отрасли духовной культуры для формирования личности, гражданской позиции и профессиональных навыков;
- определить соотношение для жизни человека свободы и ответственности, материальных и духовных ценностей;
- сформулировать представление об истине и смысле жизни.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные категории и понятия философии;
- роль философии в жизни человека и общества;
- основы философского учения о бытии;
- сущность процесса познания;
- основы научной, философской и религиозной картин мира;
- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

Рекомендуемое количество ч. на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося – 56 ч., в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 48 ч.;

самостоятельной работы обучающегося – 8 ч.

ОГСЭ. 02 ИСТОРИЯ

1. Область применения программы

Примерная программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП, требования к

результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами, разделы дисциплины и виды занятий), примерную тематику рефератов, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, программное обеспечение, базы данных, информационные справочные и поисковые системы), методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл дисциплин

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Цель дисциплины: научить ориентироваться в современной, политической и культурной ситуации в России и мире.

4. Рекомендуемое количество ч. на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 64 ч., в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 ч.;

самостоятельной работы обучающегося 16 ч.

5. Примерный тематический план учебной дисциплины

- 1. Основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXIвв.)
- 2. Сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXIв.
- 3. Основные процессы политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира
- 4. Назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций
- 5. Роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций
- 6. Содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины **ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК)**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.01 “Право и организация социального обеспечения”

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО

Учебная дисциплина Английский язык относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу основной профессиональной образовательной программы.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

В результате изучения учебной дисциплины Английский язык обучающийся должен знать:

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

Рекомендуемое количество ч. на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 183 ч. в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 122 ч.;

самостоятельной работы обучающегося – 61ч.

Форма контроля – зачет, дифференцированный зачет

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА

Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 “Право и организация социального обеспечения”, утвержденным Министерством образования и науки РФ 13.07.2010 г. приказ N 770 и зарегистрированным в Министерстве юстиции РФ 06.09.2010 г. N 18360.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке, в которых предусмотрено освоение знаний и умений в области теории государства и права.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина Теория государства и права является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины Теория государства и права обучающийся должен уметь:

- применять теоретические положения при изучении специальных юридических дисциплин;
- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- применять на практике нормы различных отраслей права.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- закономерности возникновения и функционирования государства и права;
- основы правового государства;
- основные типы современных правовых систем;
- понятия, типы и формы государства и права;
- роль государства в политической системе общества;
- систему права Российской Федерации и её элементы;
- формы реализации права;
- понятие и виды правоотношений;
- виды правонарушений и юридической ответственности.

Рекомендуемое количество ч. на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 90 ч., в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 60 ч.;

самостоятельной работы обучающегося – 30 ч.

Форма контроля – экзамен

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО

Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 “Право и организация социального обеспечения”.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке, в которых предусмотрено освоение знаний и умений в области конституционного права.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы;

- применить правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные теоретические понятия и положения конституционного права;
- содержание Конституции РФ;
- особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации;
- содержание основных законов, регулирующих конституционно-правовые отношения;
- основные права, свободы и обязанности человека и гражданина;
- избирательную систему РФ;
- систему органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации.

Рекомендуемое количество ч. на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 90 ч., в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 60 ч.;

самостоятельной работы обучающегося – 30 ч.

Форма контроля – экзамен

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 “Право и организация социального обеспечения”.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке, в которых предусмотрено освоение знаний и умений в области административного права.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина Административное право является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины Административное право обучающийся должен уметь:

- ограничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;
- составлять различные административно-правовые документы;
- выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;
- выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;
- анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;
- оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;
- логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- понятие и источники административного права;
- понятие и виды административно-правовых норм;
- понятия государственного управления и государственной службы;
- состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений;
- понятие и виды субъектов административного права;
- административно-правовой статус субъектов административного права.

Рекомендуемое количество ч. на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 75 ч., в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 50 ч.;

самостоятельной работы обучающегося – 25 ч.

Форма контроля – экзамен

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ОСНОВЫ ЭКОЛОГИЧЕСКОГО ПРАВА

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 “Право и организация социального обеспечения”.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке, в которых необходимы знания и умения в соответствующей области.

Дисциплина Основы экологического права является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- толковать и применять нормы экологического права;
- анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по экологическим правоотношениям;
- применять правовые нормы для решения практических ситуаций;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- понятие и источники экологического права;
- экологические права и обязанности граждан;
- право собственности на природные ресурсы, право природопользования;
- правовой механизм охраны окружающей среды;
- виды экологических правонарушений и ответственность за них.

Рекомендуемое количество ч. на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 72 ч, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 48 ч.

самостоятельной работы обучающегося – 24ч.

Форма контроля – дифференцированный зачет

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ТРУДОВОЕ ПРАВО

Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке, требующей знаний и умений в области трудового права.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина Трудовое право является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять на практике нормы трудового законодательства;
- анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;
- анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- нормативно-правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;
- содержание российского трудового права;
- права и обязанности работников и работодателей;
- порядок заключения прекращения и изменения трудовых договоров;
- виды трудовых договоров;
- содержание трудовой дисциплины;
- порядок разрешения трудовых споров;
- виды рабочего времени и времени отдыха;
- формы и системы оплаты труда работников;
- основы охраны труда;
- порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.

Рекомендуемое количество ч. на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 75 ч., в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 50 ч.;

самостоятельной работы обучающегося – 25 ч.

Форма контроля – экзамен.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке, в которых предусмотрено формирование знаний и умений в сфере оказания правовой помощи участникам правоотношений.

Дисциплина Гражданское право является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла.

В результате освоения дисциплины Гражданское право обучающийся должен уметь:

- применять на практике нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;
- составлять договоры и доверенности; оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений;
- логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- понятие и основные источники гражданского права;
- понятие и особенности гражданско-правовых отношений;
- субъекты и объекты гражданского права;
- содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты;
- понятие, виды и условия действительности сделок;
- основные категории института представительства;
- понятие и правила исчисления сроков, в т.ч. срока исковой давности;
- юридическое понятие собственности; формы и виды собственности;
- основания возникновения и прекращения права собственности;
- договорные и внедоговорные обязательства; основные вопросы наследственного права;
- гражданско-правовая ответственность.

Рекомендуемое количество ч. на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 95 ч., в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 50 ч.,

20 ч. – на курсовое проектирование;

Для самостоятельной работы обучающегося – 45 ч.

Форма контроля – экзамен.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

СЕМЕЙНОЕ ПРАВО

Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 “Право и организация социального обеспечения”.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке, предусматривающей освоение знаний и умений в области семейного права.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина Семейное право является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины Семейное право обучающийся должен уметь:

- применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;
- составлять брачный договор и алиментное соглашение;
- оказывать правовую помощь с целью восстановления нарушенных прав;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере семейно-правовых отношений.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные понятия и источники семейного права;
- содержание основных институтов семейного права.

Рекомендуемое количество ч. на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 72 ч., в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 48 ч.;

Для самостоятельной работы обучающегося – 24 ч.

Форма контроля – дифференцированный зачет

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке, в которых необходимы знания и умения в соответствующей области.

Дисциплина Гражданский процесс является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла.

В результате освоения дисциплины Гражданский процесс обучающийся должен уметь:

- применять на практике нормы гражданско-процессуального права;
- составлять различные виды гражданско-процессуальных документов;
- составлять и оформлять претензионно-исковую документацию;
- применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации;
- порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда;
- формы защиты прав граждан и юридических лиц;
- виды и порядок гражданского судопроизводства;
- основные стадии гражданского процесса.

Рекомендуемое количество ч. на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки студента – 75 ч., в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 50 ч.

самостоятельная работа – 25 ч.

форма контроля – экзамен

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

СТРАХОВОЕ ДЕЛО

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 “Право и организация социального обеспечения”.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке, в которых предусмотрено освоение знаний и умений в области страхового дела.

Дисциплина Страхование дело является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- оперировать страховыми понятиями и терминами;
- заполнять страховые полисы и составлять типовые договоры страхования;
- использовать законы и иные нормативные правовые акты в области страховой деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- правовые основы осуществления страховой деятельности;
- основные понятия и термины, применяемые в страховании, классификацию видов и форм страхования;
- правовые основы и принципы финансирования фондов обязательного государственного социального страхования;
- органы, осуществляющие государственное социальное страхование.

Рекомендуемое количество ч. на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки студента – 72 ч., в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 48 ч.;

самостоятельной работы обучающегося – 24 ч.

Форма контроля – дифференцированный зачет

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

СТАТИСТИКА

Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по рабочим профессиям: 20004 Агент коммерческий, 20035 Агент торговый, 20336 Бухгалтер, 24051 Менеджер в торговле, 24057 Менеджер в коммерческой деятельности, 24063 Менеджер по персоналу, 26583 Специалист по кадрам.

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина относится к группе общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла.

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- собирать и обрабатывать информацию, необходимую для ориентации в своей профессиональной деятельности;
- оформлять в виде таблиц, графиков, диаграмм статистическую информацию;
- исчислять основные статистические показатели;
- проводить анализ статистической информации и делать соответствующие выводы;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- законодательную базу об организации государственной статистической отчетности и ответственности за нарушение порядка ее представления;
- современную структуру органов государственной статистики;
- источники учета статистической информации;
- экономико-статистические методы обработки учетно-статистической информации;
- статистические закономерности и динамику социально-экономических процессов, происходящих в стране.

Рекомендуемое количество ч. на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 60 ч., в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 40 ч;

Для самостоятельной работы обучающегося – 20 ч.

Форма контроля – дифференцированный зачет

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке, предусматривающей формирование умений и знаний в области экономики организации

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина Экономика организации (предприятия) является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации в соответствии с принятой методологией;
- оценивать эффективность использования основных ресурсов организации (предприятия).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие организационно-хозяйственную деятельность организаций (предприятий) различных организационно-правовых форм;
- состав и содержание материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации (предприятия);
- основные аспекты развития организаций (предприятий) как хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;
- материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации (предприятия), показатели их эффективного использования;
- механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;
- экономику социальной сферы и ее особенности.

Рекомендуемое количество ч. на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 60 ч., в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 40 ч;

Для самостоятельной работы обучающегося – 20 ч.

Форма контроля – дифференцированный зачет.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

МЕНЕДЖМЕНТ

Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 “Право и организация социального обеспечения”.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке, в которых предусмотрено формирование умений и знаний в области менеджмента

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина Менеджмент является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- направлять деятельность структурного подразделения организации на достижение общих целей;
- принимать решения по организации выполнения организационных задач, стоящих перед структурным подразделением;
- мотивировать членов структурного подразделения на эффективное выполнение работ в соответствии с делегированными им полномочиями;
- применять приемы делового общения в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- особенности современного менеджмента;
- функции, виды и психологию менеджмента;
- основы организации работы коллектива исполнителей;
- принципы делового общения в коллективе;
- особенности организации менеджмента в сфере профессиональной деятельности;
- информационные технологии в сфере управления.

Рекомендуемое количество ч. на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 75 ч., в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 50 ч.;

Для самостоятельной работы обучающегося – 25 ч.

форма контроля – дифференцированный зачет.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 “Право и организация социального обеспечения”.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке, в которых предусмотрено освоение знаний и умений в области документационного обеспечения управления.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина Документационное обеспечение управления является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла.

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- оформлять организационно-распорядительные документы в соответствии с действующим ГОСТом;
- осуществлять обработку входящих, внутренних и исходящих документов, контроль за их исполнением;
- оформлять документы для передачи в архив организации;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- понятие документа, его свойства, способы документирования;
- правила составления и оформления организационно-распорядительных документов (ОРД);
- систему и типовую технологию документационного обеспечения управления (ДОУ);
- особенности делопроизводства по обращениям граждан и конфиденциального делопроизводства.

Рекомендуемое количество ч. на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 75 ч., в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 50 ч.,

самостоятельной работы обучающегося – 25 ч.

Форма контроля – экзамен

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности СПО 40.02.01 “Право и организация социального обеспечения”.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке, где необходимы умения использования информационных технологий в профессиональной деятельности.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина Информационные технологии в профессиональной деятельности является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства;
- работать с информационными справочно-поисковыми системами;
- использовать прикладные программы в профессиональной деятельности;
- работать с электронной почтой;
- использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- состав, функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их использования в профессиональной деятельности;
- основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ;
- понятие информационных систем и информационных технологий;
- понятие правовой информации как среды информационной системы;
- назначение, возможности, структуру, принцип работы информационных справочно-правовых систем;
- теоретические основы, виды и структуру баз данных;
- возможности сетевых технологий работы с информацией.

Рекомендуемое количество ч. на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки – 75 ч., в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки – 50 ч.,

практические занятия – 25 ч.

Форма контроля – дифференцированный зачет.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины **БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Область применения программы.

Примерная программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 “Право и организация социального обеспечения” (базовая подготовка).

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: Общепрофессиональная дисциплина

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении

- обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

Рекомендуемое количество ч. на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 102 ч., в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 68 ч.;

самостоятельной работы обучающегося – 34 ч.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ОП.15.БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Область применения программы.

Примерная программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 “Право и организация социального обеспечения” (базовая подготовка).

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Общепрофессиональная дисциплина

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;

- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

Рекомендуемое количество ч. на освоение программы дисциплины:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося – 103 ч., в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 68 ч.;
- самостоятельной работы обучающегося – 35ч.
- Форма контроля – дифференцированный зачет

Аннотация рабочей программы профессионального модуля **ПМ.01 ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВ В СФЕРЕ ПЕНСИОННОГО** **ОБЕСПЕЧЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ**

Область применения программы

Программа профессионального модуля – является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 “Право и организация социального обеспечения” (базовой подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты населения и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1 Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2 Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3 Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также меры социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающихся в социальной защите.

ПК 1.4 Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.5 Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 1.6 Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном образовании и профессиональной подготовке работников в области социального обеспечения.

Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся, в ходе освоения профессионального модуля, должен:

иметь практический опыт:

- анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- определения права, размера и сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала;
- формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий и пособий, других социальных выплат и их хранения;
- пользования компьютерными программами назначения пенсий и пособий, социальных выплат, учета и рассмотрения пенсионных обращений граждан;

- определения права на перерасчет, перевод с одного вида пенсий на другой, индексацию и корректировку трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, на индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
 - определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан;
 - информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;
 - общения с лицами пожилого возраста и инвалидами;
 - публичного выступления и речевой аргументации позиции;
- уметь:
- анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно-правовых систем;
 - принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
 - определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
 - разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления;
 - определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем;
 - формировать пенсионные дела; дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
 - составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений;
 - пользоваться компьютерными программами назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат;
 - консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы;
 - запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах;
 - составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы;
 - осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа;

- использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности;
 - информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;
 - оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы;
 - объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста;
 - правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг);
 - давать психологическую характеристику личности, применять приёмы делового общения и правила культуры поведения;
 - следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;
- знать:
- содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг;
 - понятие и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки;
 - структуру трудовых пенсий;
 - порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
 - компьютерные программы по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан;
 - способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;
 - понятие и виды социального обслуживания и помощи, нуждающимся гражданам;
 - государственные стандарты социального обслуживания;
 - порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат;
 - правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы;
 - основные понятия и категории медико-социальной экспертизы;
 - основные функции учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы;
 - юридическое значение экспертных заключений медико-социальной экспертизы;
 - основные понятия общей психологии, сущность психических процессов;
 - основы психологии личности;
 - современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях;
 - особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста;
 - основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе.

Рекомендуемое количество ч. на освоение программы профессионального модуля:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося – 694 ч., включая:
 - обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 489 ч.;
 - самостоятельной работы обучающегося – 210 ч.;
- Учебная практика по профилю – 36 ч.;
- Производственная практика по профилю – 108 ч.
- Экзамен по модулю

Аннотация рабочей программы профессионального модуля
ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЙ
СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ И ОРГАНОВ ПЕНСИОННОГО ФОНДА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Область применения программы.

Примерная программа профессионального модуля, является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 “Право и организация социального обеспечения” (базовой подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1 Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК 2.2 Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3 Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной защите.

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном образовании и профессиональной подготовке работников в области социального обеспечения.

Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в результате освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- поддержания в актуальном состоянии базы данных получателей пенсии, пособий, компенсаций, услуг, льгот, и других социальных выплат с применением компьютерных технологий;
- выявления и осуществления учета лиц, нуждающихся в социальной защите;
- организации и координирования социальной работы с отдельными лицами, семьями и категориями граждан, нуждающимися в социальной поддержке и защите с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;
- консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;
- участия в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации.
- уметь:
- поддерживать в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг и других социальных выплат с применением компьютерных технологий;

- выявлять и осуществлять учет лиц, нуждающихся в социальной защите;
- участвовать в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда РФ;
- взаимодействовать в процессе работы с органами исполнительной власти, предприятиями, учреждениями, общественными организациями;
- собирать и анализировать информацию для статистической и другой отчетности;
- выявлять по базе данных лиц, нуждающихся в мерах государственной социальной поддержки и помощи с применением компьютерных технологий;
- принимать решения об установлении опеки и попечительства;
- осуществлять контроль и учет за усыновленными детьми, детьми, принятыми под опеку и попечительство, переданными на воспитание в приемную семью;
- направлять сложные или спорные дела по пенсионным вопросам, по вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам;
- разграничивать компетенцию органов социальной защиты населения, Пенсионного фонда РФ, определять их подчиненность, порядок функционирования;
- применять приемы делового общения и правила культуры поведения в профессиональной деятельности;
- следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности.

знать:

- нормативные правовые акты федерального, регионального, муниципального уровней, локальные нормативные акты организаций, регулирующие организацию работы органов Пенсионного фонда РФ и социальной защиты населения;
- систему государственных органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда РФ;
- организационно-управленческие функции работников органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда РФ;
- передовые формы организации труда, информационно-коммуникационные технологии, применяемые в органах Пенсионного фонда РФ, органах и учреждениях социальной защиты населения;
- процедуру направления сложных или спорных дел по пенсионным вопросам и вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам;
- порядок ведения базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, оказания услуг;
- документооборот в системе органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда РФ;
- федеральные, региональные, муниципальные программы в области социальной защиты населения и их ресурсное обеспечение;
- Кодекс профессиональной этики специалиста органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда РФ.

Рекомендуемое количество ч. на освоение программы профессионального модуля:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося – 406 ч., включая:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 260 ч.,
для самостоятельной работы обучающегося – 146 ч.,
производственной практики по профилю специальности – 72 ч.
учебная практика по профилю – 36 ч.
Экзамен по модулю

Аннотация ПМ (отраслевой)

ПМ 03 «ОРГАНИЗАЦИЯ КООПЕРАТИВНОГО ДЕЛА И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»

Программа профессионального модуля является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальностям среднего профессионального образования базового уровня учебных заведений потребительской кооперации в части освоения основного вида профессиональной деятельности

Технологическая карта организации образовательной деятельности в логике модуля «Организация кооперативного дела и предпринимательства» предусматривает новые возможности и условия внедрения интегрированных (дуальных) практик обучающей деятельности студентов в ссузе в рамках действующего ФГОС:

1. Профессиональные полигоны: модель введения в специальность и обучающей практики для студентов 1 курсов и школьников.

2. Профессиональные пробы для школьников «Вкус карьеры»: элемент брендового проекта и технология эффективной профориентации.

3. Кооперативный «коворкинг» – модель и площадка для предпринимательского развития кооперативной молодежи

Объем ч. — 164 ч.;

Обязательная нагрузка – 104 ч.;

В.УП.06 Учебная практика – 36 ч.;

Консультации – 2 ч.;

Экзамен по модулю