

## ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

30 ноября 2022 г.

№ 3

Присутствовали члены методического Совета:

Директор-Кондрашова О.П.,

Зам.директор по УР- Биче-оол М.Б.

Зам директора по ВР- Ооржак Н.Б.

Зам. по НМР – Хольшина М.А.

Зам. Учебной частью – Суур-оол С.П.

Председатели предметных ЦК – 1. Дапык С.М.  
2. Панайтова Р.С.  
3. Даваа Р.С.  
4. Монгуш А.Б.

Секретарь – Чалбаа С.А.

### ПОВЕСТКА

заседания Методического совета

1. Анализ результатов контроля студентов первого курса по общеобразовательным дисциплинам.
2. Утверждение экзаменационного материала по учебным дисциплинам.
3. Работа в цикловых комиссиях с молодыми преподавателями техникума.
4. О плане работы Совета профилактики на 2022/2023 учебный год.
5. Анализ оформления учебно-программной документации, календарно-тематических планов, корректировки УМК.
6. Об осуществлении контроля за деятельностью профессиональных образовательных организаций.

1. СЛУШАЛИ: Суур-оол С.П. об результатах контроля по общеобразовательным дисциплинам, ознакомила со справками по результатам входного контроля. Рекомендовала продолжить работу по формированию устойчивых ЗУН у студентов.

ВЫСТУПИЛИ: Панайтова Р.С. с предложением принять информацию к сведению, обсудить результаты контроля по общеобразовательным дисциплинам на заседаниях ЦК и наметить пути по ликвидации пробелов в знаниях студентов.

РЕШИЛИ: Принять информацию к сведению, обсудить результаты контроля по общеобразовательным дисциплинам на заседаниях ЦК и наметить пути по ликвидации пробелов в знаниях студентов.

ГОЛОСОВАЛИ: «ЗА» - 9; «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - нет; «ПРОТИВ» - нет

Решение принято единогласно

2. СЛУШАЛИ:

Хольшина М.А. ознакомила с экзаменационными материалами по учебным дисциплинам.

ВЫСТУПИЛИ:

Ооржак Н.Б. с предложением утвердить экзаменационный материал по учебным дисциплинам.

РЕШИЛИ: Утвердить экзаменационный материал по учебным дисциплинам.

ГОЛОСОВАЛИ: «ЗА» - 9; «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - нет; «ПРОТИВ» - нет

Решение принято единогласно.

3. СЛУШАЛИ:

Хольшина М.А. ознакомила с положением о наставничестве и с работой наставников с молодыми преподавателями техникума.

ВЫСТУПИЛИ:

Ооржак Н.Б. с предложением утвердить планы работы наставников с молодыми преподавателями техникума.

РЕШИЛИ: По приказу № 78 от 04.10.2022г. «Об организации наставничества» возложили обязанности наставников на преподавателей, и они работают с молодыми преподавателями.

ГОЛОСОВАЛИ: «ЗА» - 9; «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - нет; «ПРОТИВ» - нет

Решение принято единогласно.

4. СЛУШАЛИ:

Ооржак Н.Б. ознакомила с планом работы Совета профилактики 2022/2023 учебный год.

ВЫСТУПИЛИ:

Даваа Р.С. с предложением утвердить план работы Совета профилактики 2022/2023 учебный год.

РЕШИЛИ:

Утвердить план работы на 2022/2023 учебный год.

ГОЛОСОВАЛИ:

«ЗА» - 9; «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - нет; «ПРОТИВ» - нет

Решение принято единогласно

5. СЛУШАЛИ: Биче-оол М.Б. представила справки о результатах анализа проверки оформления учебно-программной документации, календарно-тематических планов, корректировки УМК

РЕШИЛИ: принять информацию к сведению, обсудить на заседаниях ЦК недочеты, допущенные исправить согласно требованиям.

ГОЛОСОВАЛИ: «ЗА» - 9; «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - нет; «ПРОТИВ» - нет

Решение принято единогласно

**6. СЛУШАЛИ:**

Биче-оол М.Б. ознакомила с приказом об осуществлении контроля за деятельностью профессиональных образовательных организаций. Провести внутренний аудит контроля за деятельностью профессиональной образовательной организацией в срок с 14 декабря по 16 декабря 2022 года.

**ВЫСТУПИЛИ:**

Ооржак Н.Б. с предложением утвердить приказ об осуществлении контроля за деятельностью профессиональных образовательных организаций.

**РЕШИЛИ:** провести внутренний аудит контроля за деятельностью профессиональной образовательной организацией в срок с 14 декабря по 16 декабря 2022 года. Руководителем аудиторной группы назначить зам. директора по УР Биче-оол М.Б.

**ГОЛОСОВАЛИ:** «ЗА» - 9; «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - нет; «ПРОТИВ» - нет

Решение принято единогласно.

## ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

27 декабря 2022 г.

№ 4

Присутствовали члены методического Совета:

Директор-Кондрашова О.П.,

Зам.директор по УР- Биче-оол М.Б.

Зам директора по ВР- Ооржак Н.Б.

Зам. по НМР – Хольшина М.А.

Зам. Учебной частью – Суур-оол С.П.

Председатели предметных ЦК – 1. Дапык С.М.  
2. Панайтова Р.С.  
3. Даваа Р.С.  
4. Монгуш А.Б.

Секретарь – Чалбаа С.А.

### ПОВЕСТКА

заседания Методического совета

1. Программы государственной итоговой аттестации (ГИА), темы выпускных квалификационных работ (ВКР) с разбивкой по руководителям.
  2. Утверждение кандидатур председателей Г(И)А на 2022-2023 учебный год.
  3. О кандидатурах в состав апелляционной комиссии.
  4. Отчёт о выполнении плана работы ПЦК за I полугодие 2022/2023 учебного года.
- Отчет о подготовке методических материалов и разработок преподавателями в I полугодии 2022-2023 учебного года.
5. Отчет о внутреннем аудите контроля за деятельностью профессиональной образовательной организацией в срок с 14 декабря по 16 декабря 2022 года.

1. СЛУШАЛИ: Хольшина М.А. о тематике выпускных квалификационных работ студентов техникума. Предложен к утверждению список тем выпускных квалификационных работ.

Обсуждение программ ГИА для обучающихся.

ВЫСТУПИЛИ: Председатели ЦК Панайтова Р.С. Дапык С.М., Даваа Р.С.  
представили программы Г(И)А на 2022-2023 у.г.

РЕШИЛИ: Обсудить темы ВКР на заседаниях ЦМК согласно профиль и с учетом потребностей работодателей, подготовить программы ГИА для обучающихся выпускных групп для размещения на сайте техникума.

ГОЛОСОВАЛИ: «ЗА» -9; «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - нет; «ПРОТИВ» - нет

Решение принято единогласно

Утвердить программу Г(И)А на 2022-2023 у.г.

2. СЛУШАЛИ: Суур-оол С.П. о кандидатурах состава Государственной экзаменационной комиссии по приему государственной итоговой аттестации 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», 43.02.10. «Туризм», 38.02.01. «Экономика и бухгалтерский учет», 38.02.07. «Банковское дело».

Предложены кандидатуры: Председатель государственной экзаменационной комиссии:

РЕШИЛИ: рекомендовать предложенные кандидатуры для утверждения.

ГОЛОСОВАЛИ: «ЗА» - 9; «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - нет; «ПРОТИВ» - нет

Решение принято единогласно

3. СЛУШАЛИ: Суур-оол С.П. о кандидатурах в состав апелляционной комиссии

РЕШИЛИ: утвердить следующий список состава апелляционной комиссии

4. СЛУШАЛИ: Хольшину М.А. Отчёт о выполнении плана работы ПЦК за I полугодие 2022/2023 учебного года.

РЕШИЛИ: Утвердить содержание отчетности педагогического коллектива следующим списком:

1. Индивидуальный план работы;
2. Методический паспорт преподавателя;
3. Годовой отчет преподавателя о качестве и успеваемости по преподаваемым дисциплинам и ПМ;
4. Сравнительная таблица успеваемости по группам.

Сроки сдачи отчетности педагогического коллектива по итогам первого семестра учебного года установить до 29 декабря 2022 года.

ГОЛОСОВАЛИ: «ЗА» - 9; «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - нет; «ПРОТИВ» - нет

Решение принято единогласно

5. СЛУШАЛИ: Биче-оол М.Б. об результатах контроля внутреннего аудита за деятельностью профессиональной образовательной организацией в срок с 14 декабря по 16 декабря 2022 года. Ознакомила со справками по результатам контроля внутреннего аудита за деятельностью профессиональной образовательной организацией.

ВЫСТУПИЛИ: Панайтова Р.С. с предложением принять информацию к сведению, обсудить результаты контроля и наметить пути по ликвидации пробелов.

РЕШИЛИ: Принять информацию к сведению, обсудить результаты на заседаниях ЦК и признать работу удовлетворительно.

ГОЛОСОВАЛИ: «ЗА» - 9; «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - нет; «ПРОТИВ» - нет

## ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

28 апрель 2022 г.

№ 8

Присутствовали члены методического Совета:

Директор-Кондрашова О.П.,

Зам.директор по УР- Биче-оол М.Б.

Зам директора по ВР- Ооржак Н.Б.

Зам. по НМР – Хольшина М.А.

Зам. Учебной частью – Суур-оол С.П.

Председатели предметных ЦК – 1. Дапык С.М.  
2. Панайтова Р.С.  
3. Даваа Р.С.  
4. Монгуш А.Б.

Секретарь – Чалбаа С.А.

### ПОВЕСТКА

заседания Методического совета

1. О производственной и преддипломной педагогической практике студентов как завершающем этапе формирования практических навыков.
2. Утверждение экзаменационного материала по учебным дисциплинам.
3. Мониторинг состояния курсового проектирования студентов очного и заочного отделения.
4. О проведении контрольных срезов качества знаний АНОО ПО «КТЭиП ПК».

1. СЛУШАЛИ: Ооржак Н.Б. о производственной и преддипломной педагогической практике студентов как завершающем этапе формирования практических навыков

ВЫСТУПИЛИ: Дапык С.М. с предложением при подготовке к прохождению производственной и преддипломной практики студентов придерживаться Положения

РЕШИЛИ: При подготовке к прохождению производственной и преддипломной практики студентов придерживаться Положения

ГОЛОСОВАЛИ: «ЗА» - 9; «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - нет; «ПРОТИВ» - нет

2.СЛУШАЛИ: Хольшина М.А. об утверждении экзаменационного материала по учебным дисциплинам.

ВЫСТУПИЛИ: Суур-оол С.П. с предложением утвердить экзаменационный материал и сдать на хранение в учебную часть.

РЕШИЛИ: Утвердить экзаменационный материал и сдать на хранение в учебную часть.

ГОЛОСОВАЛИ: «ЗА» - 9; «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - нет; «ПРОТИВ» - нет.

3. СЛУШАЛИ:

Хольшина М.А. Мониторинг состояния курсового проектирования студентов очного и заочного отделения. Нарушения графиков проведения не было.

ВЫСТУПИЛИ:

Панайтова Р.С. с предложением рассмотреть итоги курсового проектирования студентов на ЦК и наметить пути по повышению качества образования.

РЕШИЛИ:

Итоги по проверке курсовых работ рассмотреть на заседания ЦК и учесть замечания.

ГОЛОСОВАЛИ:

«ЗА» - 9; «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - нет; «ПРОТИВ» - нет

Решение принято единогласно

4. СЛУШАЛИ:

Хольшина М.А. О проведении контрольных срезов качества знаний АНОО ПО «КТЭиП ПК». Нарушения графиков проведения контрольных работ не было.

ВЫСТУПИЛИ:

Панайтова Р.С. с предложением рассмотреть итоги контрольных срезов качества знаний на ЦК и наметить пути по повышению качества образования.

РЕШИЛИ:

Итоги по проверке контрольных срезов качества знаний рассмотреть на заседания ЦК и учесть замечания.

ГОЛОСОВАЛИ:

«ЗА» - 9; «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - нет; «ПРОТИВ» - нет

Решение принято единогласно

