

**АВТНОМНАЯ НЕКОМЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КЫЗЫЛСКИЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА
ПОТРЕБИТЕЛЬСКОЙ КООПЕРАЦИИ»**

**Методические рекомендации
по занятиям учебной практики
для студентов по специальности среднего профессионального образования
43.02.16 Туризм и гостеприимство**

РЕКОМЕНДОВАНО
к использованию в образовательном процессе
на заседании методического Совета
Протокол № 9 от «31» мая 2023 г.

Составитель: Дадар Ч.Ч.

г. Кызыл, 2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ОБЩАЯ СТРУКТУРА ЗАНЯТИЙ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	3
КЛАССИФИКАЦИЯ ТИПОВ ЗАНЯТИЙ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	6
СОЧЕТАНИЕ ТИПОВ И ВИДОВ ЗАНЯТИЙ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	7
ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ НА ЗАНЯТИИ	8
МЕТОДИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ЗАНЯТИЮ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	10

ОБЩАЯ СТРУКТУРА ЗАНЯТИЙ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Занятие учебной практики в соответствии с темой и целями имеет свою последовательность и делится на различные структурные этапы (части), а каждый структурный этап занятия включает в себя структурные элементы.

Рассматривая структуру занятия следует отметить, что урок состоит не из отдельных обособленных этапов (частей) и составных структурных элементов, а взаимосвязанных, последовательно группируемых по характеру деятельности и студентов.

Структурными этапами (частями) занятия п/о является:

Организационный момент, 5 – 7 мин.	Вводный этап (инструктаж), 35 – 40 мин.	Основной этап (текущий инструктаж), 5 часов	Заключительный этап (инструктаж), 10 – 15 мин
1 – 2 %	10 – 12 %	70 – 80 %	5 – 6 %

Каждый этап занятия включает в себя следующие структурные элементы:

1. Организационный этап (вводный инструктаж) – 1 – 2 % времени занятия:

- выявление отсутствующих студентов;
- проверка внешнего рабочего вида (соответствие одежды требованиям ТБ);
- организация внимания и готовность студентов к занятию.

Вводный инструктаж проводится перед началом изучения темы, подтемы или раздела программы. Назначение его – подготовить студентов к сознательному выполнению учебно-производственных работ наиболее рациональными приемами, обеспечить соблюдение правил безопасности труда.

2. Вводный этап (вводный инструктаж) занятия – 10 – 12 % времени занятия:

- сообщение темы;
- ознакомление с целями;
- мотивация деятельности студентов;
- повторение материала спец. предметов, теоретических предметов;
- показ и выполнение трудовых приемов, освоенных на предыдущих занятиях (актуализация знаний, умений студентов);
- инструктирование, формирование ориентировочной основы учебно-производственной деятельности по новой теме занятия (показ, объяснение приемов, способов работы, показ техпроцесса, чертежей, инструкционно-технологических карт);

- пробные выполнения изучаемых новых трудовых приемов, умений;
- объяснение приемов самоконтроля и контроля мастера;
- закрепление требований ТБ;
- определение и разъяснение заданий студентами по выполнению операций, упражнений, учебно-производственных работ;
- сообщение норм времени, критериев оценок;
- организация рабочего места.

3. Основной этап (текущий инструктаж) урока – 70 – 80 % времени занятия:

Деятельность студентов:

- выполнение упражнений, самостоятельная работа, формирование новых трудовых приемов, умений, способов работы;
- самоконтроль техпроцесса, технических требований, требований ТБ;
- самостоятельная работа, выполнение учебно-производственных заданий.

Деятельность преподавателей:

- мотивация студентов по видам учебно-производственных работ;
- наблюдение;
- целевые обходы;
- индивидуальное инструктирование;
- коллективное инструктирование;
- закрепление со студентами новых способов, приемов работы по выполнению операции или производственной работы;
- прием результатов работы;
- оценивание;
- определение дополнительных заданий сильным студентами.

4. Заключительный этап (заключительный инструктаж) урока – 5 – 6% времени:

- сообщение о достижении целей занятия;
- анализ, самоанализ выполнения учебно-производственных работ или трудовых операций;
- разбор типичных ошибок, допущенных дефектов;
- анализ выполнения ТБ, норм времени;
- сообщение оценок;
- сообщение темы следующего занятия;
- объяснение домашнего задания;

– уборка рабочих мест.

Заключительный инструктаж проводится преподавателем в форме активной беседы или краткого объяснения, содержащего анализ учебной работы в течение занятия.

Определение содержания деятельности мастера на любом этапе занятия зависит от темы, материальной базы, целей, методов обучения. Каждый этап занятия п/о взаимосвязан, направлен на активное овладение профессиональными умениями, навыками, на развитие самостоятельности, интереса к профессии.

По каждому структурному этапу занятия преподаватель определяет количество, содержание и последовательность структурных элементов занятия. Преподаватель при подготовке к занятию должен руководствоваться следующими структурными требованиями:

- структура занятия должна отражать логическую последовательность этапов;
- должна быть связь между структурными элементами занятия;
- длительность каждого из них определяется содержанием материала, его ролью в достижении целей занятия;
- не следует перегружать занятие второстепенными структурными элементами;
- структура занятия должна быть гибкой, чтобы можно было использовать различные варианты структурных элементов в зависимости от реальных условий их проведения.

КЛАССИФИКАЦИЯ ТИПОВ ЗАНЯТИЙ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Занятие учебной практики отличается от занятия теоретического обучения и от занятия по общетехническим и специальным предметам. Направленность занятия учебной практики заключается в том, чтобы студенты на основе полученных технологических знаний освоили движения, приемы, способы выполнения действий, операций, необходимые для последующего формирования у них знаний, умений и приобретения практического опыта выполнения работ по определенной профессии.

Занятие учебной практики – центральное звено в организации учебно-воспитательного процесса и профессионального образования студентов, решающая роль в этом принадлежит преподавателю. Они организуют не только свой труд на занятии, но и деятельность студентов, поэтому обязательным на занятии становится двусторонний процесс – обучения и учения. Методическая грамотная подготовка и проведение занятий учебной практики – важнейшая предпосылка повышения эффективности и качества всего учебно-воспитательного процесса.

В зависимости от основной комплексной дидактической цели и содержания изучаемого материала, вида работ занятия учебной практики подразделяются на следующие типы:

1. Вводный тип занятия (первый раз).

2. Занятие по изучению трудовых приемов и операций.

Комплексная цель этого типа занятия – усвоить, закрепить знания по теме, сформировать первоначальные умения по выполнению изучаемых трудовых приемов.

3. Занятие по выполнению простых комплексных работ.

Комплексная цель этого типа занятия – ознакомить студентов с организацией труда, усовершенствовать, закрепить профессиональные умения по применению и использованию различных сочетаний приемов и операций при выполнении простых работ.

4. Занятие по выполнению сложных комплексных работ (занятие).

Комплексная цель этого типа занятия – формировать у студентов самостоятельно планировать технологический процесс и выполнять технологические требования, обеспечить качество работ.

5. Контрольно-проверочное занятие.

Комплексная цель этого типа занятия – обеспечить контроль, проверку прочности, сформированности профессиональных знаний, умений, навыков. Оценить умения студентов к самостоятельной работе, устранить обнаруженные пробелы знаний, дефекты в работе.

СОЧЕТАНИЕ ТИПОВ И ВИДОВ ЗАНЯТИЙ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Тип урока	Вид урока
1.	Вводное занятие	Производственная экскурсия, занятие инструктирования, бинарное занятие, интегративное занятие.
2.	Занятие по изучению трудовых приемов и операций	Производственная экскурсия, занятие упражнений, занятие инструктирования, бинарное занятие, интегративное занятие
3.	Занятие по выполнению простых комплексных работ	Зачет, практикум (самостоятельная работа студентов), семинар учебной практики, производственная конференция, занятие упражнений, занятие-праздник первой детали, занятие с участием новаторов производства, бинарное занятие, интегративное занятие, занятие «деловая игра».
4.	Занятие по выполнению сложных комплексных работ	Конкурс профмастерства, зачет, практикум (самостоятельная работа студентов), семинар, производственная конференция, занятие с участием новаторов производства, бинарное занятие, интегративное занятие, занятие изобретательства и рационализации, занятие «деловая игра».
5.	Контрольно-проверочное занятие	Конкурс профмастерства, зачет, практикум (самостоятельная работа студентов), производственная конференция, бинарное занятие, интегративное занятие, занятие изобретательства и рационализации, занятие-аукцион студенческих изделий, занятие-отчет, занятие «деловая игра».

ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ НА ЗАНЯТИИ

Форма обучения – это количественный или структурный вариант согласованных действий между мастером и студентами. Выбор форм обучения зависит от типа занятия, от запланированных видов деятельности, от спецификации проводимых инструктажей.

Формы организации учебной работы со студентами	Особенности, признаки	В каком случае выбираем ту или иную форму?
Фронтальная (групповая)	Преподаватель работает сразу со всей группой. Учебная цель для всех студентов общая. Студенты должны слушать, запоминать, смотреть. При этом мастер ориентируется на «среднего» студента.	1. В ходе вводного инструктажа, когда объясняется впервые незнакомый материал. 2. В ходе текущего инструктажа, когда многие сделали одну и ту же ошибку, мастер останавливает работу и проводит инструктаж для всех. 3. В ходе заключительного инструктажа, когда мастер оценивает работу группы в целом и отдельных студентов и т.п.
Индивидуальная	Все работают самостоятельно, в индивидуальном темпе каждый на своем рабочем месте, возможны разноуровневые задания. Преподаватель работает со студентами по очереди, проводит индивидуальный инструктаж. И только, когда у них одинаковые ошибки (типичные), останавливает работу и проводит фронтальный (для всех) инструктаж.	1. В ходе вводного инструктажа, когда проводится письменный опрос по карточкам-заданиям, индивидуальная устная беседа с целью контроля знаний, остальные студенты в это время выполняют какое-либо задание или слушают. 2. В ходе практической работы, когда все выполняют одинаковые или совсем разные задания, но работа каждого не зависит от другого. 3. В ходе заключительного инструктажа такая форма практикуется при самоанализе.
Парная (ведущий – ведомый, ролевая преподаватель – учащийся)	Когда преподаватель организует работу парами: сильный студент – слабый студент или два равных по успеваемости. Когда преподаватель проводит индивидуальный инструктаж (пара: преподаватель – студент). Организует взаимоконтроль.	1. В ходе вводного инструктажа, когда предстоящая практическая работа требует серьезного осмысления. Пары студентов обсуждают предстоящее задание. 2. В ходе текущего инструктажа возможна организация взаимоконтроля и взаимопомощи. 3. В ходе заключительного инструктажа возможна организация оценки работ друг друга, в паре и т.д.
Коллективная (работа в	Цель общая только для членов команды (бригады,	1. В ходе вводного инструктажа могут быть организованы бригады, звенья,

<p><i>малых группах: бригадах, звеньях, командах и т.п.)</i></p>	<p>звена). Задачи бригаде могут быть разные, также возможно разделение труда и кооперация. В таких коллективах возникают отношения взаимной ответственности и зависимости. Поэтому и контроль частично осуществляется членами коллектива</p>	<p>игровые команды для обсуждения проблем, поиска решения. 2. В ходе текущего инструктажа могут быть организованы постоянные или временные бригады, звенья для выполнения работ, требующих кооперации или разделения труда. 3. В ходе заключительного инструктажа может быть организована деловая игра, когда команды оценивают уровень знаний и умений по итогам рабочего дня и т.д.</p>
--	--	---

МЕТОДИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ЗАНЯТИЮ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Занятие в УПК и в условиях производства является основной формой организации учебной практики по избранной студентами профессии. При подготовке к уроку преподаватель должен учитывать следующие требования, повышающие качество обучения студентов:

- комплексно-методическое обеспечение занятия;
- соответствие занятия требованиям по профессии и учебной программы;
- определение типа, вида занятия, комплексно-дидактических целей, структуры занятия;
- целесообразность отбора структурных этапов и структурных элементов и дозировки времени;
- определение форм организации обучения и уровней обучения;
- соблюдение санитарно-гигиенических условий труда и правил ТБ;
- подбор дидактического материала;
- обеспечение связи данного занятия с предыдущими и последующими уроками и теоретическим обучением;
- применение оптимальных методов и методических приемов обучения;
- выбор методов и методических приемов индивидуального и коллективного текущего инструктирования с учетом целей обхода;
- определение разнообразных видов и способов контроля знаний, умений, навыков, приемов труда;
- формирование у студентов положительных мотивов к учебной практике и познавательного интереса к изучаемой профессии;
- формирование у студентов на занятии прочных профессиональных знаний, приемов труда;
- разработка системы повторения и закрепление профессиональных знаний, умений и практического опыта;
- разъяснение выполнения домашнего задания;
- овладение педагогическим тактом, культурой речи, быстротой принятия решений на уроке.