

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КЫЗЫЛСКИЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА
ПОТРЕБИТЕЛЬСКОЙ КООПЕРАЦИИ»**

РАССМОТРЕНА на заседании предметно-цикловой комиссии дисциплин Протокол № от «__» ____ 20__ г. Председатель ПЦК _____/Фамилия И.О./ (подпись) (Ф.И.О.)	УТВЕРЖДАЮ Заместитель директора по ВР и ПП _____/Ооржак Н.Б./ (подпись) (Ф.И.О.) «__» ____ 20__ г.
---	--

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПМ.01 ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ТУРАГЕНСКИХ УСЛУГ
для специальности среднего профессионального образования
43.02.10 «Туризм»
базовая подготовка
Форма обучения: очная**

Разработчики:

1. Организация – разработчик: АНОО ПО Кызылский техникум экономики и права ПК.
2. Дадар Чайынды Чечен-ооловна - преподаватель АНОО ПО Кызылского техникума экономики и права

Кызыл, 2021 г.

Рабочая программа производственной практики разработана на основе:

- федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее – ФГОС СОО) 43.02.10 «Туризм» среднего профессионального образования утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 N 474
- федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности;

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	стр. 4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	11
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	13

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля - является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО (ППСЗ) в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.10 Туризм (базовой подготовки) входящей в состав укрупненной группы специальностей 43.00.00 Сервис и туризм в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Предоставление турагентских услуг и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.

ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.

ПК 1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.

ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.

ПК 1.5. Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы и др.).

ПК 1.6. Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.

ПК 1.7. Оформлять документы строгой отчетности.

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области туризма и гостиничного обслуживания при наличии среднего (полного) общего образования.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- выявления и анализа потребностей заказчиков и подбора оптимального туристского продукта;
- проведения сравнительного анализа предложений туроператоров, разработки рекламных материалов и презентации турпродукта;
- взаимодействия с туроператорами по реализации и продвижению турпродукта с использованием современной офисной техники;
- оформления и расчета стоимости турпакета (или его элементов) по заявке потребителя;
- оказания визовой поддержки потребителю;
- оформления документации строгой отчетности;

уметь:

- определять и анализировать потребности заказчика;
- выбирать оптимальный туристский продукт;

- осуществлять поиск актуальной информации о туристских ресурсах на русском и иностранном языках из разных источников (печатных, электронных);
- составлять и анализировать базы данных по туристским продуктам и их характеристикам, проводить маркетинг существующих предложений от туроператоров;
- взаимодействовать с потребителями и туроператорами с соблюдением делового этикета и методов эффективного общения;
- осуществлять бронирование с использованием современной офисной техники;
- принимать участие в семинарах, обучающих программах, ознакомительных турпоездках, организуемых туроператорами;
- обеспечивать своевременное получение потребителем документов, необходимых для осуществления турпоездки;
- разрабатывать и формировать рекламные материалы, разрабатывать рекламные акции и представлять туристский продукт на выставках, ярмарках, форумах;
- представлять турпродукт индивидуальным и корпоративным потребителям;
- оперировать актуальными данными о туристских услугах, входящих в турпродукт, и рассчитывать различные его варианты;
- оформлять документацию заказа на расчет тура, на реализацию турпродукта;
- составлять бланки, необходимые для проведения реализации турпродукта (договора, заявки);
- приобретать, оформлять, вести учет и обеспечивать хранение бланков строгой отчетности;
- принимать денежные средства в оплату туристической путевки на основании бланка строгой отчетности;
- предоставлять потребителю полную и актуальную информацию о требованиях консульств зарубежных стран к пакету документов, предоставляемых для оформления визы;
- консультировать потребителя об особенностях заполнения пакета необходимых документов на основании консультации туроператора по оформлению виз;
- доставлять туроператору пакет документов туриста, необходимых для получения виз в консульствах зарубежных стран;

знать:

- структуру рекреационных потребностей, методы изучения и анализа запросов потребителя;
- требования российского законодательства к информации, предоставляемой потребителю, к правилам реализации туристского продукта и законодательные основы взаимодействия турагента и туроператора;

- различные виды информационных ресурсов на русском и иностранном языках, правила и возможности их использования;
- методы поиска, анализа и формирования баз актуальной информации с использованием различных ресурсов на русском и иностранном языках;
- технологии использования базы данных;
- статистику по туризму, профессиональную терминологию и принятые в туризме аббревиатуры;
- особенности и сравнительные характеристики туристских регионов и турпродуктов;
- основы маркетинга и приемы маркетинговых исследований в туризме;
- виды рекламного продукта, технологии его разработки и проведения рекламных мероприятий;
- характеристики турпродукта и методики расчета его стоимости;
- правила оформления деловой документации;
- правила изготовления, использования, учета и хранения бланков строгой отчетности;
- перечень стран, имеющих режим безвизового и визового въезда граждан Российской Федерации;
- перечень стран, входящих в Шенгенское соглашение, и правила пересечения границ этих стран гражданами Российской Федерации;
- требования консульств зарубежных стран к пакету документов, предоставляемых для оформления визы;
- информационные технологии и профессиональные пакеты программ по бронированию

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

производственной практики 72 часа

2. Результаты освоения профессионального модуля

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Предоставление турагентских услуг», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК.1.1	Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.
ПК 1.2.	Информировать потребителя о туристских продуктах.
ПК.1.3.	Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.
ПК 1.4.	Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.
ПК 1.5.	Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).
ПК 1.6.	Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.
ПК 1.7.	Оформлять документы строгой отчетности.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий профессиональной деятельности
ОК10.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных действий

3. Структура и содержание производственной практики

3.1. Тематический план производственной практики

Код и наименование профессиональных модулей и тем учебной практики	Содержание учебных занятий	Кол-во часов по темам
МДК 01. 01 Технология продаж и продвижения турпродукта		72
Тема 1.1 Ознакомление с содержанием и задачами практики, с правилами техники безопасности в учебном заведении	- изучение целей и задач учебной практики; - изучение правил техники безопасности. Роль практики в процессе приобретения обучающимися профессиональных навыков и первоначального опыта профессиональной деятельности по изучаемой специальности. Взаимосвязь практики с теоретическим обучением. Программа практики и порядок ее реализации. Техника безопасности в учебном учреждении.	2
Тема 1.2 Проведение экономической оценки подбора оптимального турпродукта для клиента	- отработка навыков выявления и анализа потребностей заказчиков и подбора оптимального туристского продукта - определять и анализировать потребности заказчика - приобретение навыков в выборе оптимального туристского продукта	2

<p>Тема 1.3 Составление сравнительного анализа форм продажи продуктов туриндустрии</p>	<ul style="list-style-type: none"> - составление сравнительного анализа предложений туроператоров, разработки рекламных материалов и презентации турпродукта - осуществление поиска актуальной информации о туристских ресурсах на русском и иностранном языках из разных источников - приобретение навыков оперирования актуальными данными о туристских услугах, входящих в турпродукт, и рассчитывать различные его варианты 	<p>2</p>
<p>Тема 1.4 Разработка технологии персональной продажи в туриндустрии</p>	<ul style="list-style-type: none"> - приобретение навыков оформления и расчета стоимости турпакета (или его элементов) по заявке потребителя - изучение предоставления потребителю полной и достоверной информации о требованиях консульств зарубежных стран к пакету документов, предоставляемых для оформления визы - приобретение навыков взаимодействия с потребителями с соблюдением делового этикета и методов эффективного общения (при помощи деловой игры) 	<p>2</p>
<p>Тема 1.5 Составление анализа систем продвижения турпродуктов</p>	<ul style="list-style-type: none"> - приобретение навыков составления и анализирования базы данных по туристским продуктам и их характеристикам, проведение маркетинга существующих предложений от туроператоров 	<p>2</p>
<p>Тема 2.1 Изучение нормативной базы организации турагентских продаж</p>	<ul style="list-style-type: none"> - изучение законодательной базы организации турагентских продаж Применение законодательной базы в туриндустрии 	<p>4</p>
<p>Тема 2.2 Участие турагента в организации рекламы и продвижения</p>	<ul style="list-style-type: none"> - приобретение навыков разработки и формирования рекламных материалов, акций 	<p>4</p>

турпродукта		
Тема 2.3 Составление психологического портрета поведения турагента в процессе продажи туристкой путевки	- приобретение навыков выбора подходящего туристского продукта для индивидуального потребителя (при помощи деловой игры)	2
Тема 2.4 Оформление документов по турпродукту	- изучение оформления документации строгой отчетности по турпродуктам - составление бланков, необходимых для проведения реализации турпродукта (договора, заявки) - приобретение навыков консультации потребителя об особенностях заполнения пакета необходимых документов на основании консультации туроператора по оформлению виз	2
Тема 2.5 Использование информационных технологий в организации работы турагента	- изучение сайтов туроператоров - приобретение навыков бронирования с использованием современной офисной техники	2
Тема 2.6 Изучение организации офиса-турфирмы - агента и квалификационных требований к персоналу	- изучение организации функционирования деятельности турфирмы - изучение требований к персоналу для работы в турфирме	4
Тема 2.7 Использование информационных источников обеспечения продаж турпродукта Дифференцированный зачет	- приобретение навыков использования информационных источников для обеспечения продаж в турфирме Дифференцированный зачет	4
Итого		72

4. Условия реализации программы производственной практики

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной практики предполагает наличие рабочего кабинета.

Оснащение кабинета:

- рабочий кабинет;
- рабочее место;
- компьютер с программным обеспечением;
- канцелярские товары;
- телефон, факс, принтер, сканер, ксерокс.

4.2. Информационное обеспечение практики

Основные источники ОИ:

1. Конституция Российской Федерации. – Москва: Юридическая литература, 2019
2. Трудовой Кодекс Российской Федерации. – Москва: Юридическая литература, 2019
3. Кусков А.С. Туроперкйтинг. – Москва: Форум, 2020
4. Сарафанова Е.В. Маркетинг в туризме. – Москва: Инфра-М, 2019
5. Синаторов С.В. Информационные технологии в туризме. Москва: Инфра-М, 2020

Дополнительные источники ДИ:

1. Гущина И.А. Документационное обеспечение управления в социально-культурном сервисе и туризме. – Москва: Инфра-М, 2019
2. Замедлина Е.А. Экономика отрасли. – Инфра-М, 2018
3. Косолапов А.Б. Технология и организация туроператорской и турагентской деятельности. – Москва: КНОРУС, 2019

Интернет-ресурсы :

1. www.valkiriya.su/metodika-razrabotki-turov.html - методика разработки туров
2. www.turvest.ru – интернет-портал для работников индустрии туризма
3. Travelata.ru – интернет-магазин туров
4. www.iteam.ru/publication/markting/section 22/article 935 - маркетинг в туризме

4.3 Общие требования к организации производственной практики

Практика проводится в рамках профессионального модуля
ПМ 01 Предоставление турагентских услуг

Практика проводится непрерывно на первом и втором курсе в 2 и 5 семестре в течение 2 недель. Продолжительность практики не более 6ч в день. Практика завершается дифференцированным зачетом.

4.4 Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Учебная практика проводится преподавателями общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла, которые должны иметь высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля и опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

5. Контроль и оценка результатов освоения программы производственной практики

Текущий контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляются руководителем практики в процессе проведения учебных занятий, самостоятельного выполнения обучающимися заданий. В результате освоения учебной практики в рамках профессионального модуля ПМ 01, обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Результаты (освоенные умения, первоначальный практический опыт в рамках ВПД)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>Умения:</p> <p>определять и анализировать потребности заказчика;</p> <p>выбирать оптимальный туристский продукт;</p> <p>осуществлять поиск актуальной информации о туристских ресурсах на русском и иностранном языках из разных источников (печатных, электронных)</p> <p>практический опыт:</p> <p>выявления и анализа потребностей заказчиков и подбора оптимального туристского продукта</p>	<p>- демонстрация навыков подбора оптимального туристского продукта;</p> <p>- проведение поиска необходимой информации о турпоездках</p>	<p>Оценка подбора оптимального продукта для туриста, оценка проведения поиска турпродуктов</p>
<p>Умения:</p> <p>составлять и анализировать базы данных по туристским продуктам и их характеристикам;</p> <p>проводить маркетинг существующих предложений от туроператоров;</p>	<p>-демонстрация навыков создания рекламы турфирмы на рынке услуг, турпродукта</p>	<p>Презентация рекламы турфирмы и турпродукта</p>

<p>принимать участие в семинарах, обучающих программах, ознакомительных турпоездках, организуемых туроператорами; разрабатывать и формировать рекламные материалы, разрабатывать рекламные акции и представлять туристский продукт на выставках, ярмарках, форумах;</p> <p>практический опыт:</p> <p>проведения сравнительного анализа предложений туроператоров, разработки рекламных материалов и презентации турпродукта</p>		
<p>Умения:</p> <p>оперировать актуальными данными о туристских услугах, входящих в турпродукт, и рассчитывать различные его варианты; принимать денежные средства в оплату туристической путевки на основании бланка строгой отчетности;</p> <p>практический опыт:</p> <p>оформления и расчета стоимости турпакета (или его элементов) по заявке потребителя</p>	<p>- демонстрация навыков составления калькуляции турпродукта;</p> <p>- демонстрация навыков оформления квитанции в оплату за турпутевку</p>	<p>Экспертная оценка проведения расчета стоимости турпродукта; оформления документов</p>
<p>Умения:</p> <p>приобретать, оформлять, вести учет и обеспечивать хранение бланков строгой отчетности; составлять бланки, необходимые</p>	<p>- демонстрация навыков оформления комплекта документов</p>	<p>Практическая работа по оформлению документов</p>

<p>для проведения реализации турпродукта (договора, заявки);</p> <p>практический опыт:</p> <p>оформления документации строгой отчетности</p>		
---	--	--

Оценка	Качество выполняемых работ	Владение приемами и способами выполнения работ	Соблюдение требования выполнения работ
Оценка «5»	Выполнение работ в полном соответствии с заданием практики	Уверенное и точное применение полученных теоретических знаний для выполнения практических заданий. Правильное выполнение и оформление данных работ.	Полное соблюдение требований
Оценка «4»	Выполнение работ в соответствии с заданием практики с незначительными ошибками, исправляемыми самостоятельно	Уверенное применение полученных теоретических знаний для выполнения заданий. Требуется незначительная помощь руководителя практики для их выполнения и оформления.	Достаточное соблюдение требований
Оценка «3»	Выполнение работ в основном в соответствии с заданием практики с некоторыми неточностями, исправляемыми с помощью руководителя	Недостаточно уверенное владение теоретическими знаниями для применения их с целью выполнения заданий. Требуется помощь руководителя практики.	Удовлетворительное соблюдение требований
Оценка «2»	Обучающийся не имеет необходимых теоретических знаний и не может самостоятельно работать	Грубые ошибки в работах	Несоблюдение требований