

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КЫЗЫЛСКИЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА
ПОТРЕБИТЕЛЬСКОЙ КООПЕРАЦИИ»**

РАССМОТРЕНА на заседании предметно-цикловой комиссии дисциплин Протокол № от «__» ____ 20__ г. Председатель ПЦК _____/Фамилия И.О./ (подпись) (Ф.И.О.)	УТВЕРЖДАЮ Заместитель директора по научно- методической работе _____/Хольшина М.А./ (подпись) (Ф.И.О.) «__» ____ 20__ г.
---	--

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО (ПРОФИЛЮ
СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

**ПМ 03 Сопровождение и продвижение программного обеспечения
отраслевой направленности
для специальности среднего профессионального образования**

09.02.05 «Прикладная информатика (по отраслям)»

базовая подготовка

Форма обучения: очная

Квалификация: техник-программист

Разработчики:

1. Организация – разработчик: АНОО ПО «Кызылский техникум экономики и права потребительской кооперации»
2. Преподаватель: АНОО ПО «Кызылского техникума экономики и права потребительской кооперации», Очур А.С

Кызыл, 2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	14

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

1.1. Область применения программы производственной практики (по профилю специальности)

Программа производственной практики является составной частью ППССЗ СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям).

Производственная практика является частью учебного процесса и направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций.

В процессе освоения ПМ студенты должны овладеть общими компетенциями (ОК):

Код	Наименование результата обучения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности обработка отраслевой информации, в том числе профессиональными (ПК), указанными в ФГОС по специальности СПО 230701 Прикладная информатика (по отраслям):

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1	Разрешать проблемы совместимости профессионально программного

	обеспечения отраслевой направленности.
ПК 3.2	Осуществлять продвижение и презентацию программного обеспечения отраслевой направленности.
ПК 3.3	Проводить обслуживание, тестовые проверки, настройку программного обеспечения отраслевой направленности.
ПК 3.4	Работать с системами управления взаимоотношениями с клиентами.

1.2. Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности), требования к результатам освоения практики, формы отчетности

В ходе освоения программы производственной практики студент должен:

иметь практический опыт:

- выявления и разрешения проблем совместимости профессионально-ориентированного программного обеспечения;
- работы с системами управления взаимоотношений с клиентом;
- продвижения и презентации программной продукции;
- обслуживания, тестовых проверок, настройки программного обеспечения отраслевой направленности;

уметь

- определять приложения, вызывающие проблемы совместимости;
- определять совместимость программного обеспечения;
- выбирать методы для выявления и устранения проблем совместимости;
- управлять версионностью программного обеспечения;
- проводить интервьюирование и анкетирование;
- определять удовлетворенность клиентов качеством услуг;
- работать в системах CRM;
- осуществлять подготовку презентации программного продукта;
- проводить презентацию программного продукта;
- осуществлять продвижение информационного ресурса в сети Интернет;
- выбирать технологии продвижения информационного ресурса в зависимости от поставленной задачи;
- инсталлировать программное обеспечение отраслевой направленности;
- осуществлять мониторинг текущих характеристик программного обеспечения;
- проводить обновление версий программных продуктов;
- выработать рекомендации по эффективному использованию программных продуктов;
- консультировать пользователей в пределах своей компетенции;

знать:

- особенности функционирования и ограничения программного обеспечения отраслевой направленности;
- причины возникновения проблем совместимости программного обеспечения;
- инструменты разрешения проблем совместимости программного обеспечения;
- методы устранения проблем совместимости программного обеспечения;
- основные положения систем CRM;
- ключевые показатели управления обслуживанием;
- принципы построения систем мотивации сотрудников;
- бизнес-процессы управления обслуживанием;
- основы менеджмента;
- основы маркетинга;

- принципы визуального представления информации;
- технологии продвижения информационных ресурсов;
- жизненный цикл программного обеспечения;
- назначение, характеристик и возможности программного обеспечения отраслевой направленности;
- критерии эффективности использования программных продуктов;
- виды обслуживания программных продуктов.

По окончании практики студент сдаёт дневник в соответствии с содержанием тематического плана практики, отчет, аттестационный лист по формам, установленными в АНОО ПО «КТЭиП ПК»

1.3. Организация практики

Для проведения производственной практики (по профилю специальности) в колледже разработана следующая документация:

- положение о практике;
- рабочая программа производственной практики (по профилю специальности);
- План-график консультаций и контроля за выполнением студентами программы производственной практики (при проведении практики на предприятии);
- договоры с предприятиями по проведению практики;
- приказ о распределении студентов по базам практики;

В основные обязанности руководителя практики от колледжа входят:

- проведение практики в соответствии с содержанием тематического плана и содержания практики;
- установление связи с руководителями практики от организаций;
- разработка и согласование с организациями программы, содержания и планируемых результатов практики;
- осуществление руководства практикой;
- контролирование реализации программы и условий проведения практики организациями, в том числе требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формирование группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- совместно с организациями, участвующими в организации и проведении практики, организация процедуры оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разработка и согласование с организациями формы отчетности и оценочного материала прохождения практики.

Студенты при прохождении производственной практики обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой производственной практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

1.4. Количество часов на освоение программы производственной практики (по профилю специальности)

Рабочая программа рассчитана на прохождение студентами практики в объеме 72 часа.

Распределение разделов и тем по часам приведено в примерном тематическом плане.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

2.1. Объем производственной практики (по профилю специальности)

и виды учебной работы

Вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку	Объем часов
Всего занятий	72
в том числе:	
Выполнение обязанностей на рабочих местах в организации	70
Итоговая аттестация зачет	2

2.2. Тематический план и содержание производственной практики (по профилю специальности)

Наименование разделов, тем, выполнение обязанностей на рабочих местах в организации	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, экскурсии, состав выполнения работ	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	Вводный инструктаж	2	2
Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности	Виды работ	70	
	Общие сведения о предприятии (организации) и отделе – месте прохождения практики по профилю специальности	4	3
	Знакомство с ИС предприятия: предметная область ИС;	10	3
	Инсталляция и настройка отраслевого программного обеспечения	10	3
	Проведение тестовых проверок отраслевых программных продуктов	10	
	Проведение консультаций для пользователей по сопровождению отраслевых программных продуктов в пределах своей компетенции	10	3
	Осуществление обслуживания отраслевого программного обеспечения	14	3
	Работа с клиентским ПО ИС. Сопровождение клиентского ПО ИС.	8	3
	Сдача отчета	2	
Итоговая аттестация зачет	2	3	
	Всего	72	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

1. 3.1. Практические работы/лабораторные работы:

a. компьютерный класс, оснащенный презентационной техникой (проектор, экран/интерактивная доска/интерактивное устройство, компьютер/ноутбук), пакетами ПО, специализированным ПО по обслуживанию жестких магнитных дисков, подключению и работы с периферийными устройствами ПК, выходом в Интернет и т.п.;

b. лаборатория *не предусмотрено*;

c. мастерская *не предусмотрено*.

2. Лекции / экскурсии:

a. комплект электронных презентаций/слайдов;

b. аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран/интерактивная доска/интерактивное устройство, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (ПО) и т.п.;

c. демонстрационный стенд «Архитектура ПК»;

d. спецодежда *не предусмотрено*.

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Кожевников Н.Н. Основы экономики и управления ФК ГОС среднего (полного) общего образования ОИЦ «Академия» 2007
2. Цветкова, М.С. Информатика и ИКТ: учебник для нач. и сред. проф. образования / М.С. Цветкова, Л.С. Великович. – 4-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2013. – 352с.
3. Гохберг, Г. С. Информационные технологии: учебник для студ. сред. проф. образования / Г. С. Гохберг, А. В. Зафиевский, А. А. Короткин. 4-е изд., стер. – М.: Академия, 2009. – 208 с.
4. Драчева Е.Л., Юликов Л.И. Менеджмент. Практикум Для специальностей укрупненной группы 080000- Экономика и управление ОИЦ «Академия» 2010

Дополнительная литература:

1. Залогова, Л. А. Компьютерная графика: Практикум. Учебное пособие. Элективный курс / Л. А. Залогова. – М., 2008. – 362с. Могилев, А. В. Информатика: учеб. пособие для студ. пед. Вузов / А.В. Могилев. - М. : Издательский центр «Академия», 2010. - 816 с.
2. Колмыкова, Е. А., Кумскова, И.А. Информатика: учеб. пособие для студ. сред. проф. образования / Е. А. Колмыкова, И.А. Кумскова - М.: ОИЦ «Академия», 2010. - 416 с.
3. Могилев, А. В. Практикум по информатике: учеб. пособие для студ. высш. учеб. Заведений / А. В. Могилев. - М. : Издательский центр «Академия», 2009. - 608 с.
4. Фуфаев, Э. В. Пакеты прикладных программ: учеб. пособие для сред. проф. образования / Э. В. Фуфаев. – М. : Издательский центр «Академия», 2008. – 352 с.
5. Цветкова, М.С., Великович, Л.С. Информатика и ИКТ: учеб. пособие для студ. сред. проф. образования / М.С. Цветкова, Л.С. Великович - М.: ОИЦ «Академия», 2011. – 352

с.

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. Электронный журнал «Информатика и информационные технологии в образовании». Форма доступа: <http://www.rusedu.info/>
2. Информатика и ИКТ. Форма доступа: <http://ru.wikipedia.org/w/index.php>
3. Мир информатики. Форма доступа: <http://jgk.ucoz.ru/dir/>
4. Информационно-образовательный портал для учителя информатики и ИКТ. Форма доступа: <http://www.klyaksa.net/>
5. Методическая копилка учителя информатики. Форма доступа: [http:// www.metod-kopilka.ru/page-2-1-4-4.html](http://www.metod-kopilka.ru/page-2-1-4-4.html)

Программное обеспечение:

- Пакет Microsoft Office (Word, Excel, Power Point)
- Графические редакторы Corel Draw, 3DS Max, Macromedia Flash
- Программы обработки звука SoundForge, AdobePremier

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется преподавателем в процессе проведения лабораторных занятий и приёма отчетов, а также сдачи обучающимися дифференцированного зачета.

ПК 3.1 Разрешать проблемы совместимости профессионально программного обеспечения отраслевой направленности.	
<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявления и разрешения проблем совместимости профессионально-ориентированного программного обеспечения; - 	<p>Учебная практика: Решение проблем совместимости приложений с помощью Администратора” Создание собственных оболочек совместимости с помощью Администратора совместимости” Создание новой базы данных совместимости” Тестирование приложений на совместимость” Выбор модели жизненного цикла программного обеспечения» Функциональное моделирование IDEF0». Структурный анализ потоков данных». Концептуальное моделирование данных». Логическое моделирование данных». Создание пользовательского интерфейса» Моделирование бизнес прецедентов» Моделирование последовательностей»</p> <p>Производственная практика: Вводный инструктаж. Общие сведения о предприятии (организации) и отделе – месте прохождения практики по профилю специальности Знакомство с ИС предприятия: предметная область ИС; программно-информационное ядро ИС, система управления базами данных (СУБД). Применение языка структурированных запросов SQL. Доступ к базам данных, клиенты удаленного доступа и построение запросов к СУБД. Эксплуатация ИС предприятия.</p>
ПК 3.2 Осуществлять продвижение и презентацию программного обеспечения отраслевой направленности	
<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - продвижения и презентации программной продукции; 	<p>Виды серверного ПО ИС предприятия. Задачи эксплуатации и администрирования ПО ИС предприятия. Правила эксплуатации ПО ИС. Средства для решения задач</p>

	<p>администрирования ПО ИС предприятия. Приемы администрирования ПО ИС. Средства мониторинга системы. Разработка презентации для рекламы товара» Оценка конкурентоспособности продукции» Автоматизация коммерческих функций в ПК «Галактика»» Определение и анализ проблемных задач организации» Формирование целей организации» Разработка общей схемы организационной структуры» Функции и методы менеджмента». Планирование и прогнозирование в системе менеджмента» Организация как функция менеджмента» Мотивация деятельности в менеджменте» Координация и контроль в системе менеджмента» Рынок информационных технологий» Поиск ниши на рынке услуг» Выбор программного и технического обеспечения Предпринимательский риск»</p> <p>Производственная практика: Виды серверного ПО ИС предприятия. Задачи эксплуатации и администрирования ПО ИС предприятия. Правила эксплуатации ПО ИС. Средства для решения задач администрирования ПО ИС предприятия. Приемы администрирования ПО ИС. Средства мониторинга системы.</p>
<p>ПК 3.3 Проводить обслуживание, тестовые проверки, настройку программного обеспечения отраслевой направленности.</p>	
<p>Иметь практический опыт: - обслуживания, тестовых проверок, настройки программного обеспечения отраслевой направленности; -</p>	<p>Учебная практика: Интернет опросы при социологических исследованиях Разработка мультиатрибутивной модели товара Составление авторского договора. Построение штампов "Содержание", графической части и других листов Построение основных символов блок-схем в соответствии со стандартом ГОСТ 19.003-80» Использование товарных знаков для защиты программного продукта. Оформление документов сертификации на созданный программный продукт.</p>

	<p>Программная организация защиты программных продуктов, с помощью пароля. Написание программы и ее отладка на ПЭВМ для решения выбранной задачи.</p> <p>Производственная практика: Виды технологических процессов обработки информации. Организация сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в ИС. Методы и средства сбора и передачи данных. Обеспечение достоверности информации в процессе хранения и обработки.</p>
<p>ПК.3.4. Работать с системами управления взаимоотношениями с клиентами.</p>	
<p>Иметь практический опыт: - работы с системами управления взаимоотношений с клиентом;</p>	<p>Учебная практика: Работа с программой 1С:CRM Информационная система CRM. Рассмотрение основных модулей системы Monitor CRM Работа с разделом Справочники Работа с разделом реестры и журналы Работа с модулем Контрагенты Работа с модулем Выборки Работа с модулем Проекты</p> <p>Производственная практика: Обеспечение работоспособности ПО ИС. Восстановление ПО и данных. Архивирование и резервирование данных ИС. Виды клиентского ПО ИС предприятия. Основные элементы клиентских программ ИС (интерфейс пользователя, справочная система и т.д.). Работа с клиентским ПО ИС. Сопровождение клиентского ПО ИС.</p>