

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КЫЗЫЛСКИЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА
ПОТРЕБИТЕЛЬСКОЙ КООПЕРАЦИИ»**

РАССМОТРЕНА на заседании предметно-цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин Протокол № _____ от « ____ » _____ 2021г. Председатель ЦК _____/Панаитова Р.С./	УТВЕРЖДАЮ Заместитель директора по учебной работе _____/Биче-оол М.Б./ « ____ » _____ 2021г.
--	---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ЕН.02. «ИНФОРМАТИКА»**

для специальности среднего профессионального образования

40.02.03. «Право и судебное администрирование»

базовая подготовка

Форма обучения: очная

Согласована
на заседании методсовета КТЭиП
« ____ » _____ 2021г.

Разработчики:

1. Организация – разработчик: АНОО ПО Кызылский техникум экономики и права ПК.
2. Преподаватель информатики - Бурбу Чейнеш Михайловна АНОО ПО «Кызылского техникума экономики и права ПК»

г.КЫЗЫЛ, 2021 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе:

- федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее – ФГОС СОО) 40.02.03. «Право и судебное администрирование» среднего профессионального образования утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 N 513 и зарегистрированным в Министерстве юстиции РФ 30.07.2014 № 33360.;
- федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности;
- рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой специальности или профессии среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259) (с уточн. от 25.05.2017 г.);

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	20

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАТИКА»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Информатика» является обязательной частью математического и общего естественнонаучного цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии 40.02.03. «Право и судебное администрирование».

Учебная дисциплина «Информатика» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 40.02.03. «Право и судебное администрирование». Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК, ПК.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- сущность и социальную значимость своей будущей профессии.	- проявлять к будущей профессии устойчивый интерес; - демонстрировать интерес к будущей профессии.
ОК2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- методы и способы выполнения профессиональных задач. - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составить план действия; - определить необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)

ОК3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- алгоритмы действий в нестандартных ситуациях	- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность
ОК4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- приемы структурирования информации; -формат оформления результатов поиска информации.	- определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска
ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных ЭВМ и вычислительных систем; -электронный документо-оборот и основы электронного предоставления информации, способы работы в сети Интернет.	-осуществлять поиск специализированной информации в сети Интернет, - использовать в своей деятельности пакеты прикладных программ;
ОК6 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- способы самообразования. - методы самообразования; - круг профессиональных задач профессионального и личностного развития	- планирование профессионального и личностного развития обучающегося в ходе обучения; - определять задачи профессионального и личностного развития
ОК7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.	- базовые системные программные продукты и пакеты прикладного профессионального обеспечения, назначение и технологию эксплуатации программного обеспечения, применяемого в профессиональной деятельности	- определять необходимые техно-логии для осуществления профессиональной деятельности; - уметь применять информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК8. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.	-основные требования по организации рабочего места;	- организовывать рабочее место в соответствии с требованиями.
ПК1.3 Обеспечивать работу оргтехники и компьютерной техники, компьютерных сетей и программного обеспечения судов, сайтов судов в	- основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных ЭВМ и вычислительных систем;	-осуществлять поиск специализи-рованной информации в сети Интернет, работать с электронной почтой, с информацией, представленной

информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет).	-электронный документооборот и основы электронного предоставления информации, способы работы в сети Интернет.	в специализированных базах данных; - использовать в своей деятельности пакеты прикладных программ;
---	---	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы очное отделение

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	96
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	64
в том числе:	
теоретические занятия	14
практические занятия	50
лабораторные занятия	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	32
в том числе:	-
работа с учебной литературой	16
подготовка докладов, сообщений, презентаций	16
решение задач	-
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета.	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информатика»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Формируемые компетенции
1	2		3	4
Раздел 1. Информация и информационные процессы.				
Тема 1.1. Информационная деятельность человека. (всего 4 часа)	Содержание учебного материала		4	
	1	Понятие информации, информационные процессы Практическая работа: Кодирование информации. Измерение информации. Скорость передачи информации.	1 1	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ПК 1.3.
	2	Практическая работа: Представление числовой информации и нечисловой информации в компьютере.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ПК 1.3.
	Самостоятельная работа: Решение задач на определение количества информации различных типов.		2	
Тема 1.2. Архитектура компьютера и защита информации (всего 2 часа)	Содержание учебного материала		2	
	1	История развития вычислительной техники	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ПК 1.3.
Тема 1.3. Компьютер – универсальная машина для работы с информацией (всего 6 часов)	Содержание учебного материала		6	
	1	Компьютер. Магистрально-модульный принцип построения компьютера. Процессор и оперативная память. Внешняя (долговременная) память.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ПК 1.3.
	2	Практическая работа: Файл и файловые системы. Программное обеспечение компьютера.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ПК 1.3.
	3	Практическая работа: Операционные системы. Пользовательский интерфейс. Защита информации от вредоносных программ.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ПК 1.3.
Самостоятельная работа: Реферат «Особенности операционных систем (Windows, Linux и др.)»		2		
Тема 1.4. Мультимедиа. (всего 2 ч.)	Содержание учебного материала		2	
	1	Практическая работа: Программа для создания презентаций PowerPoint 2010	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ПК 1.3.
	Самостоятельная работа: Создание тематических презентаций. Использование Интернет ресурсов для поиска информации и соответствующих графических объектов. Подготовка реферата. «Особенности деловой презентации»		4	

Тема 1.5. Математические основы информатики. (всего 4 ч.)	Содержание учебного материала		4	
	1	Практическая работа: Системы счисления. Представление чисел в компьютере. Высказывания. Логические операции.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ПК 1.3.
	2	Практическая работа: Свойства логических операций. Решение логических задач.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ПК 1.3.
	Самостоятельная работа: Решение логических задач.		2	
Глава 2. Информация и информационные процессы.				
Тема 2.1. Основы алгоритмизации. (всего 2 ч.)	Содержание учебного материала		2	
	1	Практическая работа: Объекты алгоритмов. Основные алгоритмические конструкции.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ПК 1.3.
	Самостоятельная работа: Составление алгоритмов решения задач различных видов.		2	
Тема 2.2. Начала программирования. (всего 8 ч.)	Содержание учебного материала		8	
	1	Общие сведения о языке программирования Паскаль. Практическая работа: Общие сведения о языке программирования Паскаль.	1 1	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ПК 1.3.
	2	Практическая работа: Организация ввода и вывода данных.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ПК 1.3.
	3	Практическая работа: Программирование линейных алгоритмов.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ПК 1.3.
	4	Практическая работа: Программирование разветвляющихся алгоритмов. Программирование циклических алгоритмов.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ПК 1.3.
Тема 2.3. Моделирование формализация. (всего 2 ч.)	Содержание учебного материала		2	
	1	Практическая работа: Система управления базами данных	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ПК 1.3.
	Самостоятельная работа: Проектирование макетов баз данных		2	
Глава 3. Средства информационных и коммуникационных технологий.				
Тема 3.1. Алгоритмизация и программирование. (всего 6 ч.)	Содержание учебного материала		6	
	1	Практическая работа: Решение задач на компьютере. Одномерные массивы целых чисел	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ПК 1.3.
	2	Практическая работа: Конструирование алгоритмов	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ПК 1.3.
	3	Практическая работа: Запись вспомогательных алгоритмов на языке Паскаль. Алгоритмы управления	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ПК 1.3.

Тема 3.2. Обработка числовой информации (всего 4 ч.)	Содержание учебного материала		4	
	1	Практическая работа: Электронные таблицы. Организация вычислений в электронных таблицах.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ПК 1.3.
	2	Практическая работа: Средства анализа и визуализации данных.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ПК 1.3.
	Самостоятельная работа: Построение вычислительных таблиц с использованием различных категорий встроенных функций Использование Интернет ресурсов для поиска алгоритмов рациональных решений. Подготовка реферата. «Использование MSExcel в профессиональной сфере»		4	
Тема 3.3. Коммуникационные технологии (всего 4 ч.)	Содержание учебного материала		4	
	1	Локальные и глобальные компьютерные сети. Всемирная компьютерная сеть Интернет.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ПК 1.3.
	2	Информационные ресурсы и сервисы Интернета. Создание веб-сайта	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ПК 1.3.
	Самостоятельная работа: Использование Интернет ресурсов для передачи работ средствами электронной почты. Подготовка реферата. «Современные возможности Интернет»		4	
Тема 3.4. Логико-математические модели. (всего 4 часов)	Содержание учебного материала		4	
	1	Практическая работа: Решение логических задач средствами математической логики	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ПК 1.3.
	2	Практическая работа: Логика СУБД Access. Знакомимся с логическим программированием.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ПК 1.3.
	Самостоятельная работа: Использование Интернет ресурсов для поиска алгоритмов рациональных решений. Подготовка реферата. «ER - модели»		4	
Глава 4. Технологии создания и преобразования информационных объектов.				
Тема 4.1. Информационная культура общества и личности. (всего 4 часов)	Содержание учебного материала		4	
	1	Информационные ресурсы, общество. Информационное право и этика.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ПК 1.3.
	2	Практическая работа: Информационная безопасность. Информационные системы, модели.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ПК 1.3.
	Самостоятельная работа: Реферат «Информационные революции и информатизация общества» Реферат «Компьютерные преступления и меры защиты»		4	

Тема 4.2. Кодирование информации. Представление информации в компьютере (всего 2 часа)	Содержание учебного материала		2	
	1	Практическая работа: Перевод дробных чисел из одной системы счисления в другую.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ПК 1.3.
	Самостоятельная работа: Выполнение расчетов в двоичной СС		2	
Тема 4.3. Создание Web-страниц (всего 4 часов)	Содержание учебного материала		4	
	1	Основы языка HTML. Оформление текста в Web-документе. Вставка графических изображений и гипертекстовых ссылок.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ПК 1.3.
	2	Практическая работа: Создание таблиц и списков на web - странице. Этапы создания сайта.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ПК 1.3.
Тема 4.4. Графы и алгоритмы на графах. (всего 6 часов)	Содержание учебного материала		6	
	1	Практическая работа: Способы представления графов.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ПК 1.3.
	2	Практическая работа: Алгоритмы обхода связного графа.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ПК 1.3.
	3	Практическая работа: Каркасы минимального веса.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ПК 1.3.
ИТОГО:			96	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.
Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

- ноутбук с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения, рекомендуемая литература.

Основные источники:

1. Информатика. Цветкова М.С., Хлобыстова Ю.И. Москва, «Академия», 2020.
2. Информатика: Практикум для профессий и специальностей технического и социально-экономического профилей. Цветкова М.С., Гаврилова С.А., Хлобыстова И. Ю., Москва, «Академия», 2020.

Интернет-ресурсы:

1. <http://fcior.edu.ru> – Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР)
2. <http://school-collection.edu.ru/> – Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов
3. <http://www.intuit.ru/studies/courses> – открытые Интернет-курсы «Интуит» по курсу «Информатика»
4. <http://lms.iite.unesco.org/> – Открытые электронные курсы «ИИТО ЮНЕСКО» по информационным технологиям
5. <http://ru.iite.unesco.org/publications/> – открытая электронная библиотека «ИИТО ЮНЕСКО» по ИКТ в образовании
6. <http://www.megabook.ru/> – Мегаэнциклопедия Кирилла и Мефодия, разделы «Наука / Математика. Кибернетика» и «Техника/ Компьютеры и Интернет»
7. <http://www.ict.edu.ru> – Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании»
8. <http://digital-edu.ru/> – справочник образовательных ресурсов «Портал цифрового образования»
9. <http://window.edu.ru/> – Единое окно доступа к образовательным ресурсам Российской Федерации
10. <http://freeschool.altlinux.ru/> – Портал Свободного программного обеспечения
11. <http://hearp.altlinux.org/issues/textbooks/> – Учебники и пособия по Linux
12. <http://books.altlinux.ru/altlibrary/openoffice> – электронная книга «OpenOffice.org: Теория и практика»

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины.

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения Код и наименование профессиональных и общих компетенций	Критерии оценки	Методы контроля и оценки результатов обучения
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать</p>	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивает достоверность информации; - сопоставляет различные источники - распознаёт информационные процессы; - использует готовые информационные модели; - оценивает их соответствие реальному объекту; - оценивает их соответствие целям моделирования; - осуществляет выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей; - иллюстрирует работы с использованием средств информационных технологий; - создаёт информационные объекты сложной структуры; - создаёт информационные гипертекстовые объекты; - просматривает записи в бд; - создаёт записи в базах данных; - редактирует записи в бд; - сохраняет записи в бд; - осуществляет поиск информации в базах данных; - осуществляет поиск информации в компьютерных сетях и пр.; - представляет числовую информацию с помощью таблиц; - представляет числовую информацию с помощью массивов; - представляет числовую информацию с помощью графиков, диаграмм и пр.; - соблюдает правила техники безопасности при использовании средств ИКТ; - соблюдает гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ; - использует приобретенные знания и умения в практической деятельности для эффективной организации индивидуального информационного пространства; - использует приобретенные знания и умения в повседневной жизни для эффективной организации индивидуального информационного пространства; - использует приобретенные знания и умения в практической деятельности для автоматизации коммуникационной деятельности; 	<p>Текущий контроль в форме: -устного и письменного опроса; -защиты практических занятий; -выполнения тестовых заданий; -контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных ситуационных) заданий. Контрольные работы.</p>

<p>повышение квалификации.</p> <p>ОК 7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 8. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.</p> <p>ПК 1.3. Обеспечивать работу оргтехники и компьютерной техники, компьютерных сетей и программного обеспечения судов, сайтов судов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - использует приобретенные знания и умения в повседневной жизни для автоматизации коммуникационной деятельности; - использует приобретенные знания и умения в практической деятельности для эффективного применения информационных образовательных ресурсов в учебной деятельности; - использует приобретенные знания и умения в повседневной жизни для эффективного применения информационных образовательных ресурсов в учебной деятельности. - знает различные подходы к определению понятия «информация»; - знает и владеет алфавитным методом измерения количества информации; - знает и владеет вероятностным методом измерения количества информации; - знает единицы измерения информации - знает назначение текстовых редакторов и текстовых процессоров; - знает назначение электронных таблиц; - знает назначение баз данных; - знает назначение графических редакторов; - знает назначение компьютерных сетей; - знает назначение информационных моделей, описывающих реальные объекты или процессы; - знает виды информационных моделей, описывающих реальные объекты или процессы; - использует алгоритм как способ автоматизации деятельности; - знает назначение и функции операционных систем. 	
---	--	--